УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор БГПУ
_____ С.И.Коптева
«15» ____10____ 2015

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе студенческих проектов
«Молодежные инициативы для развития БГПУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса студенческих проектов «Молодежные инициативы для развития БГПУ» (далее – конкурс).

1.2. Основные термины, применяемые в настоящем Положении.

Проект – целенаправленная, координируемая, заранее проработанная студенческая идея с возможностью ее практической реализации.

Куратор проекта – работник университета, имеющий полномочия по принятию решений по проекту, оказывающий психолого-педагогическое и методическое сопровождение деятельности и развития проектной команды.

Проектная команда (участники конкурса) – это коллектив обучающихся, каждый член которого выполняет определенные функции для достижения целей проекта.

1.3. Учредителем и организатором конкурса является учреждение образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (далее – БГПУ).

1.4. Информация о ходе проведения конкурса и его результатах размещается на сайте БГПУ www.bspu.by, в группе «БГПУ им. Максима Танка» в социальной сети «ВКонтакте».

2. Цель и задачи проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью повышения социальной активности студенческой молодежи БГПУ.

2.2. Задачами конкурса являются:

- создание условий для реализации творческого потенциала студентов БГПУ;
- развитие студенческого самоуправления в БГПУ;
- формирование лидерских качеств у студенческой молодежи;
- повышение престижа педагогической профессии.

3. Участники Конкурса

3.1. В конкурсе могут принять участие индивидуальные представители или проектная команда (студенты 1 – 5 курсов) в количестве до 3-х человек.

За каждым участником или проектной группой закрепляется куратор проекта.

3.2. В случае индивидуального участия сам участник является руководителем проекта. В случае участия проектной команды руководитель назначается из ее состава. Руководитель несет ответственность за презентацию проекта.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в 3 этапа:

4.1.1. На первом этапе необходимо подготовить описание проекта согласно требованиям (Приложение 1) на бумажном и электронном носителях, а также презентацию в формате PowerPoint. Материалы необходимо предоставить до 24 декабря 2015 г. в управление воспитательной работы с молодежью (324 каб. уч. кор. № 3). Изучение и отбор проектов осуществляет экспертная комиссия из числа работников УВРсМ, ЦСТ, ПО БРСМ, ППО студентов БГПУ и студенческого совета. После первичной экспертизы авторы будут иметь возможность доработать свои проекты.

4.1.2. На втором этапе (с 15 по 26 февраля 2016 г.) состоится публичная защита проектов. Проектной группе необходимо презентовать свой проект. Наличие мультимедийной презентации обязательно. Регламент презентации – до 7 мин. Экспертная комиссия оставляет за собой право задавать вопросы участникам. По итогам публичной презентации будут отобраны лучшие проекты.

4.1.3. На третьем этапе (с 28 февраля по 8 марта 2016 г.) проекты, признанные лучшими, будут представлены ректорату БГПУ и получат административную поддержку и ресурсы для реализации.

5. Тематические направления проектов

5.1. Гражданско-патриотическое воспитание.

Проекты, направленные на формирование патриотизма и гражданского самосознания студентов.

5.2. Волонтерская деятельность.

Проекты, направленные на привлечение студенческой молодежи к добровольческой активности.

5.3. Развитие профориентационной работы в БГПУ.

Проекты, содержащие предложения о введении новых способов и методов профориентационной работы среди школьников.

5.4. Организация досуга студенческой молодежи.

Проекты, направленные на организацию внеучебного времени студентов БГПУ.

5.5. Формирование здорового образа жизни.

Проекты, направленные на пропаганду здорового образа жизни, формирование у обучающихся ответственного отношения к собственному здоровью, воспитание культуры семейных отношений, профилактику зависимостей.

5.6. Личностное и профессиональное развитие студенческой молодежи.

Проекты, направленные на повышение мотивации студентов к педагогической профессии и развитие лидерских качеств.

5.7. Развитие института тьюторства в БГПУ.

Проекты, направленные на развитие тьюторства, оказание помощи студентам в учебной и внеучебной деятельности и адаптации студентов к новым условиям обучения.

5.8. Развитие социальной инфраструктуры БГПУ.

Проекты, направленные на развитие материально-технической базы БГПУ, пунктов общественного питания, улучшение условий проживания в общежитиях и др.

6. Критерии оценки проектов

6.1. Проекты оцениваются по следующим критериям:

6.1.1 Полезность разработок для БГПУ, значение проекта для формирования и развития образовательной среды университета, важность цели и задач проекта.

6.1.2. Реалистичность проекта, его полнота и содержательность, внутренняя согласованность частей проекта.

6.1.3. Форма защиты проекта, эстетика оформления представленных материалов.

6.1.4. PR проекта.

6.1.5. Вовлеченность студенчества в проект.

6.1.6. Перспективы дальнейшего развития проекта.

7. Экспертная комиссия конкурса и куратор проекта

7.1. Для организации и проведения конкурса создается экспертная комиссия.

7.1.2. В состав экспертной комиссии входят: председатель, секретарь (из числа работников управления воспитательной работы с молодежью) и члены экспертной комиссии.

7.1.3. Председателем экспертной комиссии является первый проректор БГПУ.

7.1.4. Персональный состав членов экспертной комиссии утверждается на организационном собрании.

7.1.5. Экспертная комиссия имеет право привлекать независимых экспертов-консультантов для экспертизы представленных проектов.

7.2. Секретарь экспертной комиссии имеет право:

7.2.1. Отказать заявителю в участии в конкурсе на основании несоответствия поданных материалов требованиям настоящего Положения.

7.2.2. Рекомендовать участникам конкурса внести в поданный проект правки.

7.3. Секретарь экспертной комиссии обязан:

7.3.1. Обеспечить своевременное информирование заинтересованных лиц о проводимом конкурсе.

7.3.2. Проверить поданные для участия в конкурсе проекты на соответствие их оформления и содержания требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Положением.

7.4. Члены экспертной комиссии имеют право:

7.4.1. Давать рекомендации участникам конкурса по реализации проектов.

7.5. Члены экспертной комиссии обязаны:

7.5.1. Обеспечить равные условия для всех участников конкурса.

7.5.2. Присутствовать во время открытой публичной презентации проектов.

7.5.3. Присутствовать на заседаниях экспертной комиссии.

7.5.4. Руководствоваться критериями оценки проектов при рассмотрении проектов и принятии решений по подведению итогов конкурса.

7.5.5. Определить победителей и лауреатов конкурса.

7.6. Куратор проекта имеет право:

7.6.1. Обращаться в управление воспитательной работы с молодежью за разъяснением пунктов настоящего Положения.

7.7. Куратор проекта обязан:

7.7.1. Ознакомиться с настоящим Положением.

7.7.2. Курировать проектную команду на протяжении всего конкурса.

7.7.3. Контролировать подготовку проекта к презентации, давать необходимые рекомендации участникам проектной команды.

8. Права и обязанности участников конкурса

8.1. Участники конкурса имеют право:

8.1.1. Получить информацию об условиях и порядке проведения конкурса.

8.1.2. Обращаться в управление воспитательной работы с молодежью за разъяснением пунктов настоящего Положения.

8.2. Участники конкурса обязаны:

8.2.1. Ознакомиться с настоящим Положением.

8.2.2. Своевременно зарегистрироваться для участия в конкурсе и представить пакет документов, оформленный в соответствии с требованиями настоящего Положения.

8.2.3. Соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Положением.

8.2.4. Предоставлять (по требованию) в управление воспитательной работы с молодежью и куратору проекта дополнительную информацию о проекте.

8.2.5. Выполнять поручения куратора по подготовке проекта к презентации.

9. Заключительное положение

9.1. Все вопросы, в том числе не отраженные в данном положении, решаются экспертной комиссией индивидуально и согласно действующему законодательству Республики Беларусь.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ТРЕБОВАНИЯ К ОПИСАНИЮ ПРОЕКТА

Описание проекта:

1. Название.

Должно быть запоминающимся и отражать основную суть проекта.

2. Авторы проекта (необходимо указать ФИО, факультет, группу, контактный номер телефона).

3. Руководитель проекта (из числа проектной команды).

4. Куратор проекта (ФИО, должность, контактный телефон).

5. Тематическое направление проекта.

6. Актуальность.

Обоснование важности, полезности и значимости для университета именно данного проекта.

7. Цель и задачи проекта.

Должны быть конкретными, направленными на достижение предполагаемых результатов.

8. Целевая аудитория.

Аудитория, на которую рассчитан проект (это могут быть формальные и неформальные лидеры, студенты определенной специальности, представители определенной организации и т.д.).

9. Ожидаемые результаты.

Должны быть связаны с формированием социально значимых интересов и потребностей, созданием определенных условий, развитием творческих способностей личности, формированием новых знаний, укреплением авторитета студенческих структур.

10. Необходимые материально-технические средства, примерная сумма затрат. Перечень необходимых материалов, принадлежностей (аудио- и видеоаппаратура, наглядные пособия, канцелярские товары и т.д.) и примерная денежная сумма, необходимая для реализации проекта.

11. Предполагаемые источники финансирования.

Планируемые действия по привлечению денежных средств.

12. Сроки реализации.

Сроки, необходимые для подготовки проекта и его реализации.

13. Привлечение партнеров для сотрудничества.

Частные лица (студенты, преподаватели, в том числе других университетов), организации и объединения, которых можно привлечь к сотрудничеству в данном проекте.

14. Административный ресурс.

Помощь, необходимая со стороны администрации университета (ректората, деканатов, управлений).

15. Рабочий план реализации проекта.

Выделение и описание этапов подготовки и реализации проекта, включая календарный план.