Приложение

УТВЕРЖДЕНО
Приказ ректора БГПУ
17.04.2024 № 57

Положение
о порядке проведения итоговой аттестации студентов БГПУ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения итоговой аттестации студентов (далее – Положение) учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (далее – БГПУ, университет) разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, а также Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 13.10.2023 № 319.

1.2. Настоящее Положение конкретизирует порядок проведения и формы итоговой аттестации лиц, получающих высшее образование в очной (дневной) и заочной формах получения образования (далее – студенты, обучающиеся) в БГПУ.

1.3. Итоговая аттестация – определение соответствия результатов учебной деятельности обучающихся требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации соответствующих образовательных программ, содержанию индивидуального плана работы магистранта при завершении освоения содержания образовательных программ высшего образования.

Итоговая аттестация студентов проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК, комиссия).

1.4. Формами итоговой аттестации обучающихся являются:

1.4.1. при освоении содержания образовательных программ бакалавриата:

государственный экзамен;

государственный экзамен и защита дипломного проекта (дипломной работы).

1.4.2. при освоении содержания образовательной программы магистратуры и непрерывной образовательной программы:

защита магистерской диссертации;

государственный экзамен и защита магистерской диссертации.

1.5. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план, индивидуальный план работы магистранта.

1.6. Для проведения итоговой аттестации из числа обучающихся соответствующей специальности (специализации, профилизации) директором

института (деканом факультета) могут формироваться отдельные учебные подгруппы. Персональный состав учебных подгрупп (до 16 человек) утверждается директором института (деканом факультета) и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 1 месяц до проведения итоговой аттестации.

1.7. ГЭК создается ежегодно по специальности, направлению специальности (специализации, профилизации) в составе председателя, членов и секретаря комиссии. Председатели ГЭК назначаются приказом Министерства образования Республики Беларусь, члены комиссии и секретарь назначаются приказом ректора не позднее чем за 1 месяц до начала работы комиссии. Полномочия ГЭК сохраняются в течение календарного года.

1.8. ГЭК работает в сроки, определяемые учебными планами. Расписание работы ГЭК утверждается курирующим проректором по представлению директора института (декана факультета) и доводится до сведения студентов не позднее чем за 1 месяц до начала итоговой аттестации. Продолжительность заседания ГЭК не должна превышать 8 часов в день.

1.9. До начала государственных экзаменов в ГЭК предоставляются: распоряжение директора (декана) о допуске обучающихся к сдаче государственного экзамена, защите дипломного проекта (дипломной работы), защите магистерской диссертации; итоговая сводная ведомость обучающихся с указанием полученных ими за весь период получения образования в ходе промежуточной аттестации отметок по изученным учебным дисциплинам, модулям, курсовым работам, практике.

1.10. Итоговая аттестация проводится на открытом заседании ГЭК с участием председателя комиссии и не менее половины ее состава.

1.11. Результаты итоговой аттестации оцениваются отметками в баллах по десятибалльной шкале. Положительными являются отметки не ниже 4 (четырех) баллов.

1.12. Решение ГЭК о результатах итоговой аттестации и решения о присвоении квалификации, степени является окончательным и **объявляется обучающимся в день ее проведения** после оформления соответствующих протоколов. В протоколах указываются сведения о проведении итоговой аттестации и ее результатах: присвоенная квалификация, присвоенная степень, отметка по государственному экзамену, наименование выдаваемого документа об образовании.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и всеми членами комиссии, участвовавшими в заседании (Приложения).

2. Проведение государственного экзамена

2.1. Государственный экзамен проводится в соответствии с программой государственного экзамена, включающей дисциплины, модули учебного плана специальности, направления специальности, специализации, профилизации.

2.2. Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающей кафедрой на основе учебных программ по учебным

дисциплинам, модулям, рассматривается на совете института (факультета) и утверждается курирующим проректором. В случае необходимости в программу государственного экзамена ежегодно могут вноситься изменения и дополнения. Программа государственного экзамена доводится до сведения студентов не позднее чем за 1 месяц до сдачи экзамена.

2.3. Для подготовки студентов к сдаче государственного экзамена проводятся обзорные лекции и групповые консультации.

2.4. Форма проведения государственного экзамена (устная или письменная) определяется выпускающей кафедрой.

2.5. Государственный экзамен проводится по билетам, составленным выпускающей кафедрой в соответствии с программой государственного экзамена. Билеты подписываются директором (деканом) и утверждаются курирующим проректором. Количество вопросов в экзаменационном билете три, из них не менее одного компетентностно-ориентированное задание. Количество комплектов экзаменационных билетов должно соответствовать количеству учебных групп, а число билетов – превышать число студентов в учебной группе с максимальной численностью. Повторное использование экзаменационных билетов не допускается. Ознакомление студентов с экзаменационными билетами до начала государственного экзамена не допускается.

2.6. На подготовку к ответу на государственном экзамене студенту отводится не менее 30 минут, на сдачу государственного экзамена – до 30 минут. Для уточнения экзаменационной отметки члены ГЭК могут задавать дополнительные вопросы (не более трех одним членом ГЭК) в соответствии с программой государственного экзамена.

2.7. Студенту, не явившемуся на государственный экзамен в установленный расписанием срок по уважительной, документально подтвержденной причине, ректором университета на основании заявления студента и представления директора института (декана факультета) продлевается обучение на срок, устанавливаемый в соответствии с причиной неявки на сдачу государственного экзамена.

2.8. Студент, не сдавший государственный экзамен в установленный расписанием срок без уважительной причины или получивший по его результатам отметку ниже 4 (четырех) баллов, подлежит отчислению из университета.

2.9. Студенту, не явившемуся на государственный экзамен в установленный расписанием срок без уважительной причины или получившему по его результатам отметку ниже 4 (четырех) баллов, предоставляется право на сдачу (пересдачу) государственного экзамена во время работы ГЭК в течении трех календарных лет, начиная с календарного года, последующего за годом проведения итоговой аттестации.

3. Защита дипломного проекта (дипломной работы)

3.1. К защите дипломного проекта (дипломной работы) допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план, сдавшие государственный экзамен по специальности.

3.2. Дипломный проект (дипломная работа) является квалификационной работой студента, по уровню выполнения и результатам защиты которой комиссия делает заключение о возможности присвоения студенту, освоившему содержание образовательной программы общего высшего образования, соответствующей квалификации и степени.

3.3. Порядок оформления и представления к защите дипломных проектов (дипломных работ) определяется Положением о порядке подготовки и представления к защите дипломных проектов (дипломных работ) в БГПУ.

4. Защита магистерской диссертации

4.1. Защита магистерской диссертации является завершающим этапом освоения содержания образовательных программ магистратуры.

Магистерская диссертация является итогом научно-исследовательской работы обучающегося и представляет собой самостоятельное логически завершенное научное исследование, связанное с решением теоретической или практической задачи.

4.2. К защите магистерской диссертации допускаются обучающиеся, которые при освоении содержания образовательных программ магистратуры, непрерывной образовательной программы полностью выполнили учебный план.

4.3. Порядок оформления и представления к защите магистерских диссертаций определяется Положением о порядке подготовки и представления магистерской диссертации к защите в БГПУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Пример оформления протокола заседания ГЭК по рассмотрению дипломного проекта (дипломной работы)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии по рассмотрению дипломного проекта (дипломной работы)

_____ _____20___г. с _____ч _____мин до _____ ч _____мин

Обучающийся_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося,

_____
институт/факультет, специальность)

Дипломный проект (дипломная работа) на тему: _____
_____
_____
_____

Присутствовали:
председатель ГЭК _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

члены ГЭК:_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

Дипломный проект (дипломная работа) выполнен(а) под руководством _____
_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

при консультации _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

В ГЭК представлены следующие материалы:
1. Дипломный проект (дипломная работа) на _____ страницах.
2. Графический материал к дипломному проекту (дипломной работе) на _____ листах.
3. Отзыв руководителя дипломного проекта (дипломной работы).
4. Рецензия на дипломный проект (дипломную работу).
5. Отчет о проверке дипломного проекта (дипломной работы) на заимствования*.

После сообщения о выполненном(ой) дипломном проекте (дипломной работе) в течение _____ мин обучающемуся были заданы следующие вопросы:

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

Общая характеристика выступления и ответов студента на заданные вопросы

_____

_____

Признать, что обучающийся защитил дипломный проект (дипломную работу) с отметкой _____

Особое мнение членов ГЭК _____

_____

Председатель ГЭК _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Члены ГЭК:

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Виза лица, составившего протокол:

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____

* В случае принятия кафедрой УВО решения о предоставлении отчета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Пример оформления протокола заседания ГЭК о сдаче государственного экзамена

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии о сдаче государственного экзамена

____ _____20___г. с _____ч _____мин до _____ ч _____мин

Присутствовали:
председатель ГЭК _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

члены ГЭК: _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

Государственный экзамен по

_____

Обучающийся

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(институт/факультет, специальность)

Вопросы:

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные ему вопросы _____
_____
_____
_____

Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен с отметкой _____

Особое мнение членов ГЭК _____
_____

Председатель ГЭК _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены ГЭК: _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Виза лица, составившего протокол:

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Пример оформления протокола заседания ГЭК по рассмотрению магистерской диссертации

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии по рассмотрению магистерской диссертации

____ _____20___г. с _____ч _____мин до _____ ч _____мин

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося,

_____
институт/факультет, специальность)

_____
Магистерская диссертация на тему: _____
_____
_____

Присутствовали:
председатель ГЭК _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

члены ГЭК: _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

Магистерская диссертация выполнена под руководством

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

В ГЭК представлены следующие материалы:
1 Магистерская диссертация на _____ страницах.
2. Графический материал к магистерской диссертации на _____ листах.
3. Отзыв руководителя магистерской диссертации.
4. Рецензия на магистерскую диссертацию.
5. Отчет о проверке магистерской диссертации на заимствования*.

После сообщения о выполнении магистерской диссертации в течение ____ мин магистранту были заданы следующие вопросы:

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

_____
(вопрос и фамилия, инициалы лица, задавшего вопрос)

Общая характеристика выступления и ответов обучающегося на заданные вопросы: _____

_____

Признать, что обучающийся _____
фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____ магистерскую диссертацию с отметкой _____
защитил

_____ магистерскую диссертацию.
не защитил

Особое мнение членов ГЭК _____

_____

_____

Председатель ГЭК _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены ГЭК: _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Виза лица, составившего протокол:

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____

* В случае принятия кафедрой УВО решения о предоставлении отчета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Пример оформления протокола заседания ГЭК о присвоении квалификации, степени

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации, степени

_____ _____20___г.

Присутствовали:

председатель ГЭК _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

члены ГЭК: _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

Признать, что следующие обучающиеся по образовательной программе _____

_____

по специальности _____

сдали государственный экзамен, защитили дипломный проект (дипломную работу), магистерскую диссертацию со следующими отметками (нужное подчеркнуть):

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося	Отметка по государственному экзамену	Отметка по дипломному проекта (дипломной работе) магистерской диссертации

Признать, что все указанные обучающиеся полностью выполнили учебный план, сдали все предусмотренные учебным планом государственные экзамены и защитили дипломный проект (дипломную работу), магистерскую диссертацию (нужное подчеркнуть).

Присвоить вышеперечисленным студентам квалификацию _____,

степень _____

Отметить, что _____

_____

Особое мнение членов ГЭК _____

_____

Выдать документ об образовании:

диплом _____

_____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося)

диплом _____

_____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося)

диплом _____

_____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося)

диплом _____

_____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося)

диплом _____

_____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося)

диплом _____

_____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося)

Председатель ГЭК _____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены ГЭК: _____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

Виза лица, составившего протокол:

_____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)