Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь

УСТАНОВА АДУКАЦЫІ «БЕЛАРУСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ ПЕДАГАГІЧНЫ ЎНІВЕРСІТЭТ ІМЯ МАКСІМА ТАНКА»

ЗАГАД

17.11.2015 № 114

г. Мінск

Министерство образования Республики Беларусь

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ МАКСИМА ТАНКА»

ПРИКАЗ

_____ № _____

г. Минск

О создании филиалов кафедры

На основании договоров о сотрудничестве между БГПУ и ГУО «Гимназия № 20 г. Минска» от 25.06.2014 г. и ГУО «Гимназия № 40 г. Минска» от 01.09.2015 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 16.11.2015 филиалы кафедры истории Беларуси и славянских народов учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (БГПУ) на базе ГУО «Гимназия № 20 г. Минска» и ГУО «Гимназия № 40 г. Минска».
2. Утвердить Положение о филиале кафедры истории Беларуси и славянских народов БГПУ на базе ГУО «Гимназия № 20 г. Минска» (Приложение № 1).
3. Утвердить Полóжение о филиале кафедры истории Беларуси и славянских народов БГПУ на базе ГУО «Гимназия № 40 г. Минска» (Приложение № 2).
4. Назначить руководителем филиала кафедры на базе ГУО «Гимназия № 20 г. Минска» кандидата исторических наук, доцента Касовича А.В.
5. Назначить руководителем филиала кафедры на базе ГУО «Гимназия № 40 г. Минска» кандидата исторических наук, доцента Толмачеву С.А.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на декана исторического факультета Касовича А.В.

Ректор А.И.Жук

26. А.Ф. Великий 3277738

Приложение к приказу № 114
от «13» 11. 2015

СОГЛАСОВАНО
Директор ГУО «Гимназия № 20
г. Минска»
_____ И.И.Абрамов
«___» _____ 2015

УТВЕРЖДАЮ
Ректор БГПУ
_____ А.И.Жук
«13» 11. 2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале кафедры истории Беларуси
и славянских народов
на базе ГУО «Гимназия № 20 г. Минска»
_____ 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об учреждении высшего образования, утверждённым постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 01.08.2012 г. № 93 (далее – Положение). Положение определяет правовые и организационные условия деятельности филиала кафедры истории Беларуси и славянских народов исторического факультета учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (далее – филиал кафедры) на базе государственного учреждения образования «Гимназия № 20 г. Минска» (далее – гимназия).

1.2. Филиал кафедры создается и ликвидируется приказом ректора по согласованию с руководителем гимназии на основе договора о сотрудничестве.

1.3. Филиал кафедры входит в состав кафедры и функционирует на базе гимназии.

1.4. В своей деятельности филиал кафедры руководствуется законодательством Республики Беларусь, Уставом БГПУ, Уставом гимназии, положением о кафедре истории Беларуси и славянских народов исторического факультета БГПУ (далее – кафедра), документами системы менеджмента качества БГПУ, иными локальными нормативными правовыми актами БГПУ, организации и настоящим Положением.

1.5. Филиал кафедры планирует и организует учебную, методическую, научную и воспитательную деятельность в соответствии с разработанным планом.

1.6. Членами филиала кафедры могут являться работники кафедры, ведущие учителя гимназии.

1.7. Деятельность филиала кафедры может быть прекращена по инициативе одной из сторон в случае невозможности дальнейшей деятельности.

1.8. Материально-техническая база, необходимая для обеспечения образовательного процесса и выполнения научно-исследовательских работ, создается и совершенствуется совместно БГПУ и гимназией. При филиале кафедры могут организовываться учебные и научно-исследовательские лаборатории, кабинеты и другие структуры, необходимые для обеспечения выполнения поставленных целей и задач.

2. Цель и задачи филиала кафедры

2.1. Филиал кафедры создается с целью улучшения качества подготовки квалифицированных специалистов, усиления практической направленности образовательного процесса, закрепления теоретических и практических знаний, формирования профессиональных компетенций студентов, использования материально-технической базы для выполнения научно-исследовательских и опытно-экспериментальных работ.

2.2. Задачи филиала кафедры:

- проведение мониторинга требований к специальным знаниям, социальным, личностным качествам специалиста, складывающихся на рынке труда, для формирования целей образовательного процесса в БГПУ;
- обмен опытом практической и научной деятельности БГПУ и гимназии;
- проведение профориентационной работы на базе гимназии;
- развитие интеллектуальных способностей у учащихся гимназии и формирование у них мотивации к продолжению обучения в БГПУ;
- обеспечение методического сопровождения при выполнении студентами курсовых проектов (курсовых работ), дипломных проектов (дипломных работ) и магистерских диссертаций;
- закрепление на практике знаний, умений, навыков, полученных обучающимися в ходе образовательного процесса в БГПУ, вовлечение их в научно-исследовательскую деятельность;
- проведение учебной и педагогической практики студентов;
- проведение совместных семинаров, конференций, круглых столов с привлечением студентов, профессорско-преподавательского состава, работников гимназии;
- подготовка публикаций научного и практического характера по результатам совместной научно-исследовательской работы;
- совершенствование профессионализма, личностного роста профессорско-преподавательского состава БГПУ и педагогического коллектива гимназии.

3. Права и обязанности работников филиала кафедры

3.1. Работники филиала кафедры имеют право:

- знакомиться с проектами решений руководства БГПУ и гимназии, касающимися деятельности филиала кафедры, и вносить предложения по совершенствованию работы;

- действовать от имени кафедры и представлять ее интересы во взаимоотношениях с гимназией по вопросам, входящим в её компетенцию;

- получать от БГПУ и гимназии информацию и документы, необходимые для выполнения своих функций;

- проводить заседания, собрания, совещания, оказывать методическую помощь по вопросам, относящимся к компетенции филиала кафедры;

- развивать сотрудничество с гимназией, направленное на овладение студентами передовыми методами организации труда, приобретение опыта управленческой работы.

3.2. Работники филиала кафедры обязаны:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с основными образовательными и научными направлениями деятельности БГПУ и гимназии;

- оказывать организационно-методическую помощь студентам, магистрантам, аспирантам, докторантам БГПУ, работникам и обучающимся гимназии;

- содействовать внедрению результатов научных исследований, иных разработок в образовательный процесс БГПУ и гимназии;

- содействовать воспитанию студентов и обучающихся гимназии;

- проводить профориентационную работу среди учащихся гимназии;

- разрабатывать и согласовывать в установленном порядке для осуществления своей деятельности необходимую документацию;

- соблюдать требования действующего законодательства, правил внутреннего распорядка гимназии.

4. Управление филиалом кафедры

4.1. Управление филиалом кафедры осуществляет руководитель филиала, назначенный ректором по представлению заведующего кафедрой.

Руководитель филиала кафедры:

- осуществляет общее руководство учебной, методической, научной и воспитательной работой, проводимой филиалом кафедры;

- разрабатывает план работы филиала кафедры на учебный год, представляет его на утверждение заведующему кафедрой и на согласование с деканом факультета и руководителем гимназии;

- принимает решения в пределах своей компетенции, которые обеспечивают необходимые условия для проведения образовательного процесса, научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы филиала кафедры;

- подводит итоги деятельности филиала кафедры за учебный год и отчитывается о работе на заседании кафедры;

- обеспечивает охрану труда и безопасность проведения учебных занятий, учебных и педагогических практик, научно-исследовательских и опытно-экспериментальных работ;

- согласовывает вопросы проведения учебной, методической, научной и воспитательной работы с заведующим кафедрой, деканом факультета и руководством гимназии.

4.2. Контроль за деятельностью филиала кафедры:

- текущий контроль за деятельностью филиала кафедры осуществляет заведующий кафедрой;

- руководитель филиала кафедры непосредственно подчиняется заведующему кафедрой и несет персональную ответственность за результаты проводимой работы;

- филиал кафедры представляет отчет о результатах работы по требованию руководства БГПУ и организации;

- организация и БГПУ осуществляют контроль за сохранностью и рациональным использованием имущества, находящегося в пользовании филиала кафедры.

5. Взаимодействие филиала кафедры с другими организациями

5.1. Филиал кафедры взаимодействует с другими структурными подразделениями университета в рамках выполнения поставленных задач.

5.2. Взаимодействие со сторонними организациями определяется в соответствии с предписанными филиалу кафедры функциями для выполнения поставленных задач.

5.3. Совместные заседания кафедры и филиала кафедры по вопросам учебной, методической, научной и воспитательной работы проводятся не реже двух раз в год.

Заведующий кафедрой А.Ф. Великий

Приложение к приказу № 114
от «17» 11 2015

СОГЛАСОВАНО
Директор ГУО «Гимназия № 40
г. Минска»
_____ И.А.Бобков
«___»_____2015

УТВЕРЖДАЮ
Ректор БГПУ
_____ А.И.Жук
«17» 11 2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале кафедры истории Беларуси
и славянских народов
на базе ГУО «Гимназия № 40 г. Минска»
_____ 2015 № _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об учреждении высшего образования, утверждённым постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 01.08.2012 г. № 93 (далее – Положение). Положение определяет правовые и организационные условия деятельности филиала кафедры истории Беларуси и славянских народов исторического факультета учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (далее – филиал кафедры) на базе государственного учреждения образования «Гимназия № 40 г. Минска».

1.2. Филиал кафедры создается и ликвидируется приказом ректора по согласованию с руководителем организации на основе договора о сотрудничестве.

1.3. Филиал кафедры входит в состав кафедры и функционирует на базе организации.

1.4. В своей деятельности филиал кафедры руководствуется законодательством Республики Беларусь, Уставом БГПУ, Уставом организации, положением о кафедре истории Беларуси и славянских народов исторического факультета БГПУ (далее – кафедра), документами системы менеджмента качества БГПУ, иными локальными нормативными правовыми актами БГПУ, организации и настоящим Положением.

1.5. Филиал кафедры планирует и организует учебную, методическую, научную и воспитательную деятельность в соответствии с разработанным планом.

1.6. Членами филиала кафедры могут являться работники кафедры, ведущие специалисты организации.

1.7. Деятельность филиала кафедры может быть прекращена по инициативе одной из сторон в случае невозможности дальнейшей деятельности.

1.8. Материально-техническая база, необходимая для обеспечения образовательного процесса и выполнения научно-исследовательских работ, создается и совершенствуется совместно БГПУ и организацией. При филиале кафедры могут организовываться учебные и научно-исследовательские лаборатории, кабинеты и другие структуры, необходимые для обеспечения выполнения поставленных целей и задач.

2. Цель и задачи филиала кафедры

2.1. Филиал кафедры создается с целью улучшения качества подготовки квалифицированных специалистов, усиления практической направленности образовательного процесса, закрепления теоретических и практических знаний, формирования профессиональных компетенций студентов, использования материально-технической базы для выполнения научно-исследовательских и опытно-экспериментальных работ.

2.2. Задачи филиала кафедры:

- проведение мониторинга требований к специальным знаниям, социальным, личностным качествам специалиста, складывающихся на рынке труда, для формирования целей образовательного процесса в БГПУ;
- обмен опытом практической и научной деятельности БГПУ и организации;
- проведение профориентационной работы на базе организации;
- развитие интеллектуальных способностей у учащихся организации и формирование у них мотивации к продолжению обучения в БГПУ;
- обеспечение методического сопровождения при выполнении студентами курсовых проектов (курсовых работ), дипломных проектов (дипломных работ) и магистерских диссертаций;
- закрепление на практике знаний, умений, навыков, полученных обучающимися в ходе образовательного процесса в БГПУ, вовлечение их в научно-исследовательскую деятельность;
- проведение учебной и педагогической практики студентов;
- проведение совместных семинаров, конференций, круглых столов с привлечением студентов, профессорско-преподавательского состава, работников организации;
- подготовка публикаций научного и практического характера по результатам совместной научно-исследовательской работы;
- совершенствование профессионализма, личностного роста профессорско-преподавательского состава БГПУ и педагогического коллектива организации.

3. Права и обязанности работников филиала кафедры

3.1. Работники филиала кафедры имеют право:

- знакомиться с проектами решений руководства БГПУ и организации, касающимися деятельности филиала кафедры, и вносить предложения по совершенствованию работы;

- действовать от имени кафедры и представлять ее интересы во взаимоотношениях с организацией по вопросам, входящим в её компетенцию;

- получать от БГПУ и организации информацию и документы, необходимые для выполнения своих функций;

- проводить заседания, собрания, совещания, оказывать методическую помощь по вопросам, относящимся к компетенции филиала кафедры;

- развивать сотрудничество с организацией, направленное на овладение студентами передовыми методами организации труда, приобретение опыта управленческой работы.

3.2. Работники филиала кафедры обязаны:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с основными образовательными и научными направлениями деятельности БГПУ и организации;

- оказывать организационно-методическую помощь студентам, магистрантам, аспирантам, докторантам БГПУ, работникам и обучающимся организации;

- содействовать внедрению результатов научных исследований, иных разработок в образовательный процесс БГПУ и организации;

- содействовать воспитанию студентов и обучающихся организации;

- проводить профориентационную работу среди учащихся организации;

- разрабатывать и согласовывать в установленном порядке для осуществления своей деятельности необходимую документацию;

- соблюдать требования действующего законодательства, правил внутреннего распорядка организации.

4. Управление филиалом кафедры

4.1. Управление филиалом кафедры осуществляет руководитель филиала, назначенный ректором по представлению заведующего кафедрой.

Руководитель филиала кафедры:

- осуществляет общее руководство учебной, методической, научной и воспитательной работой, проводимой филиалом кафедры;

- разрабатывает план работы филиала кафедры на учебный год, представляет его на утверждение заведующему кафедрой и на согласование с деканом факультета и руководителем организации;

- принимает решения в пределах своей компетенции, которые обеспечивают необходимые условия для проведения образовательного процесса, научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы филиала кафедры;

- подводит итоги деятельности филиала кафедры за учебный год и отчитывается о работе на заседании кафедры;

- обеспечивает охрану труда и безопасность проведения учебных занятий, учебных и педагогических практик, научно-исследовательских и опытно-экспериментальных работ;

- согласовывает вопросы проведения учебной, методической, научной и воспитательной работы с заведующим кафедрой, деканом факультета и руководителем организации.

4.2. Контроль за деятельностью филиала кафедры:

- текущий контроль за деятельностью филиала кафедры осуществляет заведующий кафедрой;

- руководитель филиала кафедры непосредственно подчиняется заведующему кафедрой и несет персональную ответственность за результаты проводимой работы;

- филиал кафедры представляет отчет о результатах работы по требованию руководства БГПУ и организации;

- организация и БГПУ осуществляют контроль за сохранностью и рациональным использованием имущества, находящегося в пользовании филиала кафедры.

5. Взаимодействие филиала кафедры с другими организациями

5.1. Филиал кафедры взаимодействует с другими структурными подразделениями университета в рамках выполнения поставленных задач.

5.2. Взаимодействие со сторонними организациями определяется в соответствии с предписанными филиалу кафедры функциями для выполнения поставленных задач.

5.3. Совместные заседания кафедры и филиала кафедры по вопросам учебной, методической, научной и воспитательной работы проводятся не реже двух раз в год.

Заведующий кафедрой  А.Ф. Великий