Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор БГПУ
_____ А.И.Жук
«__» _____ 2025 г.
Регистрационный №УД-18-3-98-2025/пр.

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В ПУНКТЕ КОРРЕКЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

для специальности:
7-07-0114-01 Специальное и инклюзивное образование
Профилизация: Дошкольная логопедия

2025 г.

СОСТАВИТЕЛИ:

Н.В. Дроздова, доцент кафедры логопедии Института инклюзивного образования учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», кандидат педагогических наук, доцент;

Т.Т. Лагун, старший преподаватель кафедры логопедии Института инклюзивного образования учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой логопедии Института инклюзивного образования учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»
(протокол № 5 от 25.11.2025 г.)

Заведующий кафедрой Л.В. Таболина

Советом Института инклюзивного образования учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»
(протокол № 4 от 26.11.2025 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Института
инклюзивного образования БГПУ В.В.Хитрюк

Заведующий ГУО «Специальный
детский сад № 304 г. Минска» Т.М. Давидчик

Оформление учебной программы и сопровождающих ее материалов действующим требованиям Министерства образования Республики Беларусь соответствует

Руководитель практики
УМО ЦОМООД Е.А. Лешик

Директор библиотеки Н.П. Сятковская

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа педагогической практики в пункте коррекционно-педагогической помощи (далее – программа) предназначена для обучающихся, осваивающих непрерывную образовательную программу высшего образования по специальности 7-07-0114-01 «Специальное и инклюзивное образование», профилизация: «Дошкольная логопедия» в очной (дневной) и заочной формах получения образования.

Программа разработана на основе образовательного стандарта специального высшего образования по специальности 7-07-0114-01 «Специальное и инклюзивное образование», утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 10.08.2023 № 249 и учебных планов БГПУ по специальности 7-07-0114-01 «Специальное и инклюзивное образование», профилизация: «Дошкольная логопедия» от 23.02.2023 регистрационные номера 030-2023/у, 036-2023/уз.

Вид практики: производственная.

Целью практики является формирование у студентов компетенций в области теории и практики организации и реализации коррекционно-педагогической помощи в условиях пункта коррекционно-педагогической помощи (далее по тексту – ПКПП) учреждения дошкольного образования.

Задачи практики:

1. Формирование профессионально-педагогических умений и навыков, являющихся основой для овладения профессией учителя-дефектолога (учителя-логопеда).

2. Формирование профессионально-личностных качеств учителя-дефектолога (учителя-логопеда).

3. Закрепление, углубление и творческое применение в практической деятельности теоретических знаний студентов по различным разделам педагогических, психологических, лингвистических и медицинских дисциплин, связанных с вопросами диагностики, устранения и предупреждения нарушений устной речи у детей, трудностей в освоении ими образовательной программы дошкольного образования.

4. Стимулирование интереса к научно-исследовательской работе и развитие умений ее проведения; формирование навыков анализа и обобщения педагогического опыта.

Продолжительность практики. Практика проходит в течение 6 недель (486 учебных часа, трудоемкость составляет 9 зачетных единиц), организуется на 3 курсе (6 семестр) у студентов очной (дневной) формы получения образования и на 4 курсе (8 семестр) у студентов заочной формы получения образования.

Требования к результатам освоения программы практики. В ходе практики происходит отработка и закрепление специализированной компетенции, которая формируется у студентов в процессе изучения дисциплин учебного модуля «Логопедия», таких как: «Профилактика

и коррекция дизартрии», «Профилактика и коррекция фонетико-фонематического недоразвития» и др.

Прохождение педагогической практики в ПКПП учреждения дошкольного образования должно способствовать формированию у студентов специализированной ***компетенции***:

СК-12. Выявлять, предупреждать и исправлять нарушения речи у детей раннего и дошкольного возраста.

В результате освоения программы практики студент должен:

знать:

– структуру педагогической деятельности и должностные обязанности учителя-дефектолога (учителя-логопеда) ПКПП учреждения дошкольного образования;

– содержание, структуру и порядок ведения педагогической документации ПКПП учреждения дошкольного образования;

– требования к организации здоровье сберегающего режима при проведении коррекционно-развивающих занятий;

уметь:

– проектировать схему психолого-педагогического изучения воспитанников; отбирать и структурировать соответствующий диагностический инструментарий; проводить психолого-педагогическое (в т.ч. и логопедическое) обследование воспитанников с целью выявления нарушений устной речи, трудностей в обучении; анализировать его результаты;

– осуществлять на диагностической основе краткосрочное перспективное и текущее планирование групповой и индивидуальной коррекционной работы, прогнозировать результаты этой работы;

– осуществлять методически обоснованный выбор речевого и наглядно-дидактического материала, инновационных технологий и методик коррекционной работы, информационно-технических средств, разрабатывать и изготавливать демонстрационный и раздаточный материал;

– проводить индивидуальные, подгрупповые и групповые занятия по коррекции нарушений психического развития, в т.ч. нарушений устной речи у воспитанников;

– осуществлять анализ организационно-структурной и содержательно-процессуальной составляющих, а также результатов самостоятельно проведенного (просмотренного) занятия с позиций реализации его коррекционной направленности;

– проводить консультирование законных представителей воспитанников и педагогических работников;

– изучать и анализировать опыт оказания коррекционно-педагогической помощи в учреждении дошкольного образования и опыт организации психолого-педагогического сопровождения развития воспитанников в образовательном учреждении; формулировать выводы и предложения по ее совершенствованию, внедрять передовой

педагогический опыт в свою деятельность;

– проводить научно-исследовательскую работу, связанную с функциональными обязанностями учителя-дефектолога (учителя-логопеда) ПКПП учреждения дошкольного образования;

– устанавливать положительные взаимоотношения с родителями, повышать их педагогическую компетентность в отношении оказания помощи собственному ребенку в условиях семейного воспитания; осуществлять мероприятия по повышению собственной педагогической квалификации.

иметь навык:

– диагностики и устранения нарушений психического развития, в т.ч. нарушений устной речи у воспитанников с учетом особенностей их психофизического развития и возможностей;

– проведения консультативной работы с законными представителями воспитанников и педагогическими работниками;

– научно-исследовательской работы, связанной с функциональными обязанностями учителя-дефектолога (учителя-логопеда) ПКПП учреждения дошкольного образования;

– владения приемами установления позитивных отношений с воспитанниками с особенностями психофизического развития (далее по тексту – ОПФР) и профессионального взаимодействия с педагогами.

Места проведения практики. В качестве баз практики выступают ПКПП государственных учреждений дошкольного образования г. Минска, в том числе: ГУО «Детский сад № 122 г. Минска», ГУО «Детский сад № 495 г. Минска» ГУО «Детский сад № 497 г. Минска» и др. Предпочтение при выборе учреждений дошкольного образования для проведения практики отдается ПКПП, в которых организуются занятия не только для детей с нарушениями речи, но и с другими категориями детей с ОПФР – с нарушениями психического развития (трудностями в обучении), нарушением слуха, нарушениями зрения.

Студентам заочной формы получения образования предоставляется право самостоятельно найти государственное учреждение образования, в котором они будут проходить практику. В данном случае в установленный администрацией Института инклюзивного образования (далее – Института) срок необходимо представить руководителю практики от Института информацию о месте прохождения практики, квалификации учителя-дефектолога (учителя-логопеда) ПКПП, на базе которой планируется прохождение практики, и в случае согласования – договор об организации практики студентов заочной формы получения образования. Студенты, не представившие в установленный срок указанную информацию и договор, распределяются кафедрой в учреждения дошкольного образования города Минска, закрепленные в установленном порядке для проведения педагогических практик.

Руководство и контроль за работой студентов в период практики осуществляют руководитель практики от кафедры и непосредственный руководитель от государственного учреждения образования – учитель-дефектолог (учитель-логопед). Студенты работают в ПКПП учреждения дошкольного образования в соответствии с функциональными обязанностями учителя-дефектолога (учителя-логопеда) и индивидуальными планами работы практиканта.

Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Студенты осуществляют практическую деятельность в соответствии с функциональными обязанностями учителя-дефектолога (учителя-логопеда), изложенными в нормативных правовых и инструктивно-методических документах Министерства образования Республики Беларусь (Кодекс Республики Беларусь об образовании; Положение о пункте коррекционно-педагогической помощи, утвержденное постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 131 (в редакции постановления от 12 октября 2012 № 121) и др.), а также в соответствии с расписанием рабочего дня учителя-дефектолога (учителя-логопеда) ПКПП и индивидуальными планами прохождения практики.

Вначале студенты наблюдают за порядком индивидуальных, подгрупповых/групповых занятий учителя-дефектолога (учителя-логопеда), изучают документацию, планируют свою деятельность на период прохождения практики, составляют схемы логопедического обследования детей, отбирают соответствующий диагностический инструментарий, определяют тематику консультаций для родителей воспитанников и педагогических работников.

Затем практиканты принимают активное участие в реализации основных направлений деятельности учителя-дефектолога (учителя-логопеда) ПКПП учреждения дошкольного образования. Студенты проводят групповые, подгрупповые и индивидуальные занятия с воспитанниками (в соответствии с расписанием занятий ПКПП). За каждым студентом закрепляются 2-3 воспитанника для проведения индивидуальной работы на весь период практики. За период практики каждый студент проводит не менее 15 групповых/подгрупповых и 20 индивидуальных занятий.

Студенты проводят психолого-педагогическое обследование воспитанников. За каждым студентом закрепляется один воспитанник для проведения углубленного обследования, осуществляемого в первые 5 дней практики. На данного воспитанника в дневнике практики практикант заполняет протокол обследования, формулирует логопедическое заключение и составляет перспективный план работы на 1 месяц. Кроме того, практиканты проводят в формате научно-исследовательского проекта обследование воспитанников старшей группы на предмет выявления у них предрасположенности к дислексии, изучение отношения педагогических работников к инклюзивному образованию и их готовности к нему. Результаты этой работы отражаются вдневнике практики.

Студенты посещают занятия учителя-дефектолога (учителя-логопеда), своих однокурсников, других специалистов ПКПП, педагогических работников (воспитателя дошкольного образования, педагога-психолога и др.), занятия в группах, где осуществляется обучение и воспитание закрепленных за практикантами воспитанников. За время практики каждому студенту необходимо принять участие в обсуждении и анализе не менее

25 занятий. Анализ занятий, консультации учителей-дефектологов (учителей-логопедов) и руководителя практики от кафедры логопедии проводятся в зависимости от расписания занятий в ПКПП.

В период практики студенты проводят просветительскую и консультативную работу с воспитанниками, их законными представителями, педагогическими работниками; изучают передовой педагогический опыт обучения и воспитания воспитанников с особенностями психофизического развития в данном учреждении дошкольного образования; участвуют в работе методических советов учреждения, заседаниях методического объединения учителей-дефектологов ПКПП; организуют профориентационные мероприятия с педагогическими работниками.

Практика состоит из четырех этапов: организационно-методического (1 день), ознакомительно-организационного (3 дня), основного (5 недель), заключительного (1 день).

I ЭТАП – организационно-методический (1 день)

Проведение курсового собрания по организационно-методическим вопросам практики: ознакомление студентов с задачами, организацией и содержанием практики, перечнем, сроками сдачи и требованиями к оформлению отчетной документации. Проводится обсуждение рекомендуемого наглядного и дидактического материала для обследования детей, литературы. Студенты изучают программу практики, нормативные и инструктивно-методические материалы по организации работы ПКПП учреждения дошкольного образования, Инструктивно-методические письма Министерства образования Республики Беларусь к началу текущего учебного года, содержание работы практикантов на данном этапе фиксируется в дневнике практики.

II ЭТАП – организационно-ознакомительный (3 дня)

Знакомство студентов со спецификой и конкретными условиями организации работы ПКПП учреждения дошкольного образования (детского сада).

Содержание деятельности студентов:

1. Знакомство с учителем-дефектологом, другими специалистами ПКПП, с администрацией и педагогическим коллективом детского сада, на базе которой проводится практика, с режимом работы детского сада и ПКПП.

Студенты знакомятся со спецификой организации коррекционно-педагогической помощи детям с ОПФР в ПКПП; изучают конкретные условия работы:

– количество групп детей в ПКПП, их наполняемость; состав детей, зачисленных в ПКПП; порядок приема и комплектования групп;

– состав специалистов ПКПП, количество штатных единиц сотрудников с учетом контингента детей;

– формы оказания помощи детям со стороны педагога-психолога, районного детского психиатра (психоневролога) и других специалистов;

наличие преемственности в работе; координация деятельности ПКПП и Центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (ЦКРОиР).

2. Ознакомление студентов с формами, организацией и содержанием других форм обучения и воспитания (при наличии в детских садах, на базе которых проводится практика, специальных групп, групп интегрированного обучения и воспитания), с организацией обучения на дому детей с особенностями психофизического развития.

3. Знакомство с оборудованием ПКПП, особенностями организации образовательной среды.

4. Изучение документации учителя-дефектолога ПКПП, включающей:

– список обучающихся, нуждающихся в коррекционно-педагогической помощи, утвержденный директором государственного ЦКРОиР;

– расписание занятий;

– карты, в которых отражены индивидуально-типологические особенности воспитанников;

– перспективные планы работы; ежедневные планы работы;

– картотеку учебного оборудования и средств обучения;

– журнал учета обследованных и зачисленных воспитанников;

– журнал учета проведенных занятий и посещения их воспитанниками;

– журнал учета проведенных консультаций;

– аналитический отчет за год (предыдущий).

5. Наблюдение и анализ занятий и консультаций, проводимых учителем-дефектологом ПКПП учреждения дошкольного образования.

6. Самостоятельное обследование студентами воспитанников с нарушениями устной речи, трудностями в обучении, прикрепленных к ним на период практики. Рекомендуется наряду с традиционными методами логопедического и психолого-педагогического обследования применять методики, включающие количественно-качественную оценку данных о состоянии речи. По результатам диагностики практиканты заполняют протокол обследования воспитанника с нарушениями устной речи в дневнике практики.

7. Планирование студентами своей деятельности на период основного этапа практики, разработка совместно с руководителем практики от кафедры логопедии и учителем- дефектологом (учителем-логопедом) ПКПП:

– индивидуального календарного плана выполнения всех предусмотренных программой практики заданий и графика работы практикантов, в т.ч. графика проведения занятий (утверждаются руководителем практики от кафедры логопедии),

– содержания работы студентов по информационно-просветительской работе (в зависимости от конкретных условий практики),

– перечня наглядных пособий и дидактических материалов, изготавливаемых студентами,

– плана научно-исследовательской работы.

8. Изучение методических пособий и литературы по вопросам профилактики и коррекции нарушений устной речи у воспитанников, а также коррекционной работы с детьми с трудностями в обучении и другими категориями детей с особенностями психофизического развития, которым оказывается помощь в ПКПП.

9. Подготовка речевого и наглядного дидактического материала для самостоятельного проведения занятий.

Вся проводимая на данном этапе практики работа студентов (изучение документации, наблюдение и анализ занятий и др.) фиксируется в дневнике педагогической практики[1].

III ЭТАП – основной (5 недель)

Содержание деятельности студентов:

1. Самостоятельная подготовка и проведение групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий.

В ПКПП учреждения дошкольного образования могут быть организованы занятия с воспитанниками с различными речевыми нарушениями: фонетическими нарушениями (дислалия, дизартрия, ринолалия); фонетико-фонематическим недоразвитием – ФФН (дислалия, дизартрия, ринолалия); общим недоразвитием речи 3 и 4 уровней речевого развития (неосложненный и осложненный варианты); нарушениями темпо-ритмической стороны речи.

Продолжительность групповых занятий для воспитанников (5-6 человек):

вторая младшая группа (от 3 до 4 лет) – 15-20 минут;
средняя группа (от 4 до 5 лет) – 20-25 минут;
старшая группа (от 5 до 6 лет) – 25-30 минут.
Подгрупповых занятий для воспитанников (2-3 человека):
вторая младшая группы (от 3 до 4 лет) – 15 минут;
средняя группа (от 4 до 5 лет) – 15-20 минут;
старшая группа (от 5 до 6 лет) – 20-25 минут.
Индивидуальных занятий для воспитанников:
вторая младшая группы (от 3 до 4 лет) – 10-15 минут;
средняя группа (от 4 до 5 лет) – 15-20 минут;
старшая группа (от 5 до 6 лет) – 15-25 минут.

Длительность перерывов между коррекционными занятиями (групповыми, подгрупповыми, индивидуальными) устанавливается учителем-дефектологом (учителем-логопедом) самостоятельно, исходя из особенностей психофизического развития детей, режима функционирования учреждения образования и производственной необходимости (учета времени начала (окончания) занятий, времени на проветривание кабинета, времени на прогулку и другие режимные моменты).

---

[1]Дневник педагогической практики в пункте коррекционно-педагогической помощи учреждения дошкольного образования (специальность «Инклюзивное образование», профилизация «Дошкольная логопедия») / Н.В. Дроздова, Т.Т. Лагун. – Минск: БГПУ, 2026. – 103 с.

Рекомендуемая продолжительность перерывов:

между групповыми, подгрупповыми занятиями в учреждении дошкольного образования составляет 10-12 минут, между индивидуальными занятиями 5-10 минут.

Перерыв между занятиями для одного ребенка должен быть не менее 10 минут. Если занятия проводятся с группой одних и тех же воспитанников, перерыв между занятиями также должен быть не менее 10 минут.

Коррекционные занятия в ПКПП проводятся на языке, на котором осуществляется обучение и воспитание в учреждении образования.

Периодичность посещения занятий воспитанниками с особенностями психофизического развития – 2-4 раза в неделю. Периодичность посещения занятий воспитанников с нарушениями речи определяется индивидуальными особенностями ребенка, характером речевого нарушения, и составляет в среднем для обучающихся:

– с фонетическими нарушениями (дислалия, ринолалия, дизартрия) – 2 раза в неделю;

– с фонетико-фонематическим недоразвитием (дислалия, ринолалия, дизартрия) – 3 раза в неделю;

– с общим недоразвитием речи 3 и 4 уровней речевого развития (неосложненный вариант, осложненный вариант при ринолалии, дизартрии) – 3–4 раза в неделю;

– с нарушениями темпо-ритмической стороны речи (заикание легкой степени, тахилалия) – 2–3 раза в неделю.

Рекомендуется составлять индивидуальные графики работы практикантов таким образом, чтобы каждый студент имел возможность проводить занятия с различными группами (подгруппами) детей.

При наличии в ПКПП групп (подгрупп) детей с трудностями в обучении (нарушениями психического развития, обусловленными задержкой психического развития) студенты проводят занятия и с этой категорией детей.

Занятия проводятся по расписанию, утвержденному руководителем учреждения дошкольного образования. Содержание занятий с детьми определяется перспективными планами работы (на группу, подгруппу, индивидуальными), которые разрабатываются учителем-дефектологом (учителем-логопедом) ПКПП в соответствии с результатами психолого-педагогического обследования.

Рекомендуется активное использование как на индивидуальных, так и на групповых занятиях элементов психогимнастики, средств логоритмики, приемов кинезитерапии, мелотерапии, что будет способствовать более эффективной коррекции речевых расстройств и сопутствующих им нарушений познавательной и эмоционально-волевой сфер воспитанников.

При подготовке и проведении занятий студентам следует оптимально применять задания репродуктивного и продуктивного характера. С целью активизации речевой деятельности воспитанников важным является использование разных коммуникативных ситуаций (специально созданных

и спонтанных ситуаций общения воспитанника с учителем-дефектологом (учителем-логопедом), детей друг с другом и т.д., применение различных видов продуктивной и игровой деятельностей.

Практикантам следует проводить артикуляционную гимнастику не только на индивидуальных занятиях по преодолению нарушений звукопроизношения, но и на подгрупповых/групповых занятиях. Результативность работы по дифференциации смешиваемых звуков обеспечивается опорой как на слуховое, так и на тактильное (в том числе – речевые кинестезии) и зрительное восприятие.

Необходимо помнить о том, что важной задачей коррекционной работы с детьми с нарушениями речи является создание предпосылок для успешного овладения грамотой, обучения в школе. Поэтому следует формировать у воспитанников представление о предложении, слове, слоге, ударении, букве, звуке; о словесном составе предложения, слоговом и звуковом составе слова; умения осуществлять слоговой и звуковой анализ слов; знакомить с буквами и др. Также целенаправленно и систематически учить детей пользоваться средствами языка в условиях работы на занятиях, т.е. учить умению связно и последовательно рассказывать о последовательности выполняемой работы, отвечать на вопросы по ходу выполнения задания и т.д. Работа по обучению детей оречевлению производимых ими действий и операций, формированию связных высказываний имеет большое значение для предупреждения функциональной неграмотности и для осуществления продуктивной работы в группе.

Формирование полноценной речевой деятельности предполагает формирование у детей с речевыми нарушениями коммуникативных умений и навыков. С этой целью важно развивать у детей инициативные формы речи, т.е. умение не просто кратко или развернуто отвечать на вопросы, а учить вести диалоги (уметь самостоятельно формулировать вопросы, чтобы продолжать общение; уметь сравнивать, обобщать и делать вывод, рассуждать). Следует помнить, что формирование полноценной речевой деятельности не достигается только формированием отдельных средств языка – произношения, фонематической стороны речи, словаря, грамматического строя, а осуществляется в процессе обучения детей умениям использовать эти средства в целях общения. Данные умения закрепляются в процессе составления предложений и связных высказываний.

Практиканты проводят самоанализ собственных занятий и фиксируют его данные в дневнике практики.

2. Просмотр и анализ занятий, проводимых другими студентами группы (наблюдение и анализ фиксируются в дневнике практики).

При наличии в ПКПП других специалистов рекомендуется посещение проводимых ими занятий студентами с последующим обсуждением.

3. Наблюдение за детьми во время занятий, анализ их речи, особенностей познавательной деятельности, личностно-коммуникативной сферы,

поведения. Данные наблюдений дополняют материалы при составлении карт обследования.

4. Участие в диагностической работе ПКПП.

Студенты под руководством учителя-дефектолога (учителя-логопеда) обследуют детей, которые не зачислены в ПКПП для занятий, но имеют трудности в обучении или другие проблемы с речью; проводят профилактические осмотры с целью обследования состояния речи воспитанников групп детского сада (данная работа определяется конкретными условиями практики). С этой целью рекомендуется проведение практикантами исследовательской работы, направленной на: скрининг предрасположенности к нарушениям чтения у воспитанников (с использованием «Методики раннего выявления дислексии» А.Н. Корнева); изучение отношения педагогических работников к инклюзивному образованию и их готовности к нему (с использованием опросника «Я и инклюзивное образование» Л. М. Митиной); определение уровня мотивации родителей к сотрудничеству с учителем-дефектологом (учителем-логопедом), их активности (с использованием анкеты Л.С. Вакуленко).

Практиканты привлекаются к разбору характера нарушений у детей с ОПФР, который проводится учителем-дефектологом ПКПП и другими специалистами. Студенты учатся диагностировать различные нарушения речи, отграничивать их от сходных состояний, определять содержание и методику коррекционной работы. Рекомендуется ознакомление практикантов с организацией взаимосвязи ПКПП с ЦКРОиР, другими учреждениями, предназначенными для обучения, воспитания, лечения и оздоровления детей с ОПФР.

Одной из важнейших задач в работе учителя-дефектолога (учителя-логопеда) является предупреждение нарушений письма и чтения у воспитанников, особенно у детей с речевыми нарушениями, с трудностями в обучении и других категорий детей с ОПФР. Для овладения письменной речью существенным фактором является сформированность всех компонентов речевой системы. Если у ребенка нарушена лексико-грамматическая и фонетико-фонематическая стороны речи, а также не сформирована произвольная моторика, чувство ритма, то он, как правило, относится к группе риска по нарушению письменной речи. В содержание данного вида практики включен скрининг предрасположенности к нарушениям чтения у воспитанников (с использованием «Методики раннего выявления дислексии» А.Н. Корнева), проведение которого позволит практикантам определить эффективные направления профилактической работы и сформулировать рекомендации для родителей и педагогических работников. В скрининговой диагностике предрасположенности к нарушениям чтения принимает участие вся группа детей старшего дошкольного возраста, в которой находятся воспитанники, получающие коррекционно-педагогическую помощь в ПКПП.

5. Участие в работе педсовета детского сада, методических объединений учителей-дефектологов, воспитателей дошкольного образования и т.п. (в зависимости от конкретных условий практики,

специфики планирования методической работы в детском саду, районе). Практиканты знакомятся с тематикой профессионального самообразования учителей-дефектологов по месту прохождения практики.

Студенты проводят информационно-просветительскую работу среди педагогических работников (лекции, беседы и т.п.), выступают с сообщениями по материалам своих научно-исследовательских работ (курсовых).

6. Проведение консультативной и информационно-просветительской работы с родителями воспитанников (беседы и консультации по вопросам развития и воспитания детей с нарушениями речи и другими ОПФР; подготовка и проведение родительских собраний по плану просветительской работы ПКПП, детского сада; приглашение родителей на коррекционные занятия и обучение их приемам закрепления умений и навыков, полученных детьми на занятиях и др.).

7. Проведение мероприятий профориентационной направленности среди педагогических работников (информирование о возможностях обучения в магистратуре БГПУ).

8. Изготовление наглядных пособий, дидактического материала для занятий.

9. Систематическое заполнение дневников педагогической практики.

IV ЭТАП – заключительный (1 день)

Итоги практики подводятся сначала в детском саду совместно с руководителем практики от кафедры логопедии, учителем-дефектологом (учитель-логопедом) и другими сотрудниками ПКПП детского сада. Обсуждается выполнение индивидуальных календарных планов работы практикантов, проводится рефлексивный самоанализ. Учитель-дефектолог ПКПП учреждения дошкольного образования анализирует и оценивает работу практикантов (в том числе оценивается и качество ведения документации), составляет письменный отзыв о прохождении практики студентом и заверяет дневник студента печатью учреждения, а также вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов, организации данного вида педагогической практики.

Курсовое собрание по подведению итогов практики проводится в течение двух недель после окончания практики в Институте инклюзивного образования (после проверки руководителями практики от кафедры логопедии отчетной документации студентов). Студенты отчитываются о проделанной работе, обобщают передовой опыт работы ПКПП учреждения дошкольного образования, демонстрируют лучшие наглядные пособия и дидактический материал, материалы консультирования родителей (законных представителей), педагогических работников, сообщают о результатах научно-исследовательской работы, обсуждают вопросы совершенствования организации и содержания практики.

Руководителями практики от кафедры логопедии анализируется и оценивается работа студентов (в том числе сроки предоставления отчетной

документации, качество ее оформления и содержание). Итоговая оценка выставляется с учетом успешности выполнения всех видов деятельности студента, предусмотренных программой практики (обследование детей; посещение и анализ занятий; самостоятельная подготовка и проведение занятий, их самоанализ; проведение консультаций для родителей и педагогических работников; изготовление наглядных пособий; изучение педагогического опыта; результативность научно-исследовательской работы); степени сформированности профессионально-педагогических умений; дисциплинированности и активности студента, педагогического роста в период практики; качества отчетной документации.

Таким образом, в процессе практики студенты усваивают все основные аспекты деятельности учителя-дефектолога ПКПП учреждения дошкольного образования.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Логопедия : теория и практика : учебник / под ред. Т. Б. Филичевой. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Эксмо, 2023. – 608 с.

2. Филичева, Т. Б. Дети с фонетико-фонематическим недоразвитием : обучение и воспитание : учеб.-метод. пособие для логопедов и воспитателей / Т. Б. Филичева, Т. В. Туманова. – М. : Гном и Д, 1999. – 80 с.

Дополнительная литература

1. Архипова, Е. Ф. Коррекционно-логопедическая работа по преодолению стертой дизартрии у детей : учеб. пособие / Е. Ф. Архипова. – М. : АСТ : Астрель, 2008. – 254 с.

2. Баль, Н. Н. Логопедическая работа с детьми дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи : учеб.-метод. пособие для учителей-дефектологов дошк. учреждений / Н. Н. Баль, Н. В. Дроздова. – Мн. : Адукацыя і выхаванне, 2010. – 151 с.

3. Логопедия : учеб. для студентов дефектол. фак. пед. вузов / под ред. Л. С. Волковой. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Владос, 2007. – 704 с.

4. Логопедия. Методика и технологии развития речи дошкольников : учеб. для студентов вузов / Ж. В. Антипова, Л. Р. Давидович, О. Н. Дтанова [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. – М. : ИНФРА-М, 2025. – 313 с.

5. Лопатина, Л. В. Логопедическая работа по развитию интонационной выразительности речи дошкольников / Л. В. Лопатина, Л. А. Позднякова. – СПб. : Союз, 2006. – 151 с.

6. Парамонова, Л. Г. Нарушение звукопроизношения у детей : метод. пособие / Л. Г. Парамонова. – М. : Нац. кн. центр, 2018. – 272 с.

7. Филичева, Т. Б. Исправление нарушений речи у дошкольников : учеб.-метод. пособие / Т. Б. Филичева, Т. В. Туманова, А. В. Соболева. – М. : В. Секачев, 2018. – 198 с.

8. Филичева, Т. Б. Методика преодоления недостатков речи у детей дошкольного возраста / Т. Б. Филичева, Т. В. Туманова, А. В. Соболева. – М. : В. Секачев, 2016. – 196 с.

9. Фомичева, М. Ф. Предупреждение нарушений звукопроизношения у детей / М. Ф. Фомичева. – М. : Моск. психол.-соц. ун-т, 2014. – 336 с.

10. Шашкина, Г. Р. Логопедическая работа с дошкольниками : учеб. пособие для вузов / Г. Р. Шашкина, Л. П. Зернова, И. А. Зимина. – М. : Юрайт, 2021. – 246 с.

1. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1.1. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На период практики студент составляет индивидуальный календарный план выполнения всех предусмотренных программой практики заданий (приложение 3), согласовывает его с руководителем практики от кафедры логопедии и непосредственным руководителем в ПКПП учреждения дошкольного образования. На основе индивидуального плана студенту-практиканту руководителем практики от кафедры выдается индивидуальное задание (приложение 4). Индивидуальный план работы студента отражает содержание, календарные сроки и отметки о выполнении всех запланированных мероприятий.

1.2. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЁТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Дневник практики[2] *(используется печатный вариант, ведется рукописно),* в котором отражаются:

- график работы учителя-дефектолога (учителя-логопеда);
- расписание занятий;
- список воспитанников, зачисленных в ПКПП;
- примеры ведения журнала учета проведенных занятий;
- индивидуальный план работы студента на период практики;
- планы-конспекты просмотренных занятий с анализом каждого занятия;
- планы-конспекты собственных проведенных занятий с записью замечаний и рекомендаций непосредственного руководителя практики, с самоанализом каждого занятия;
- материалы психолого-педагогического обследования воспитанника;
- материалы научно-исследовательской деятельности;
- рефлексивный анализ по проведению практики;
- материалы консультативной, просветительской, профориентационной, методической работы (в том числе – перечень изготовленных наглядных пособий и дидактического материала (с указанием назначения, количества);
- титульный лист дневника заверяется подписью руководителя учреждения дошкольного образования и печатью.

2. Отчет о профориентационной работе в учреждении образования.

3. Путевка на проведение профориентационной работы (приложение 5), заверенная подписью руководителя учреждения дошкольного образования и печатью.

4. Отчет по практике с подписью студента-практиканта *(оформляется согласно образцу на листах формата А4).*

---

[2] Дневник педагогической практики в пункте коррекционно-педагогической помощи учреждения дошкольного образования (специальность «Инклюзивное образование», профилизация «Дошкольная логопедия») / Н.В. Дроздова, Т.Т. Лагун. – Минск: БГПУ, 2026. – 103 с.

5. Отзыв с оценкой деятельности практиканта, подписанный учителем-дефектологом, заверенный подписью руководителя учреждения дошкольного образования и печатью. *(Оформляется согласно образцу на листах формата А4).*

1.3. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЁТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ В СДО MOODLE УЧЕБНЫЙ КУРС «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА В ПУНКТЕ КОРРЕКЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» (ДЛЯ СТУДЕНТОВ 3 КУРСА ОЧНОЙ (ДНЕВНОЙ) ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ИЛИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ 4 КУРСА ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ):

1. Конспекты 2-х проведенных групповых (или подгрупповых) занятий (оформляются согласно образцу на листах формата А4) с их подробным самоанализом (согласно схеме самоанализа): 1-ый конспект – по коррекции ФФН, 2-ой конспект – по коррекции ОНР (4 ур.р.р.) или конспект занятия с воспитанником с трудностями в обучении.

2. Материалы по профориентационной работе в учреждении дошкольного образования: отчет и путевка о профориентационной работе.

3. Скан или ***фото*** отчета студента о практике.

4. Скан или ***фото*** отзыва на студента.

5. Студенты заочной формы получения образования дополнительно предоставляют:

– видеозапись проведенного студентом подгруппового (или группового) занятия *(может быть представлен фрагмент занятия продолжительностью не менее 10 минут)*,

– видеозапись фрагмента психолого-педагогического обследования воспитанника, на которого заполнялся протокол в дневнике практики *(продолжительностью не менее 10 минут).*

Отчетная документация по практике должна быть представлена на кафедру и в СДО Moodle на заключительном этапе практики в установленные кафедрой логопедии сроки.

2. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1. МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ ОТМЕТКИ ПО ПРАКТИКЕ.

Результаты деятельности студента получают отражение в общей оценке по практике. Предварительные итоги практики подводятся непосредственным руководителем практики в ПКПП учреждения дошкольного образования. Итоговую оценку работы каждого студента выставляет комиссия в составе руководителей практики от Института и кафедры с учетом оценки непосредственного руководителя от государственного учреждения образования. Формирование итоговой отметки за практику обычно строится на основе комплексной оценки деятельности студента в период прохождения практики. При оценке результатов практики учитываются следующие факторы:

1. Уровень теоретической подготовки студентов: овладение знаниями по специальности и смежным дисциплинам.

2. Степень сформированности профессионально-педагогических умений: овладение методикой обследования детей и составления заключения о характере речевого нарушения; овладение методикой проведения индивидуальных, подгрупповых/групповых занятий; овладение методикой проведения консультативно-диагностических, научно-исследовательских и иных, предусмотренных программой мероприятий.

3. Уровень профессиональной направленности: общение с детьми, забота об их развитии; направленность на педагогическую деятельность, преодоление профессиональных трудностей, познание нового, ответственность за качественное осуществление коррекционной работы, реализация творческого подхода в работе, степень самостоятельности при выполнении обязанностей учителя-дефектолога (учителя-логопеда).

4. Объём выполнения программы практики.

5. Качество анализа и самоанализа различных видов коррекционной работы.

6. Качество выполнения отчетной документации.

7. Посещаемость и дисциплина.

При оценке результатов практики используются следующие методы:

1. Изучение отчетной документации студентов (дневников, конспектов занятий, отчетов, изготовленных наглядных пособий и др.).

2. Собеседование или анкетирование студентов по вопросам практики.

Этапы формирования отметки:

1. Сбор информации (руководитель практики от кафедры логопедии фиксирует результаты работы студента в период практики: дневник, качество проведения зачётных занятий, наблюдение за проявлением профессионально-педагогических умений, дисциплинированность и инициативность).

2. Анализ выполнения программы (проверяется полнота и качество освоенных задач практики).

3. Характеристика от организации (включает оценку профессиональных навыков, дисциплины, коммуникации студента).

4. Защита отчета (студент представляет отчет о результатах прохождения практики и отвечает на вопросы руководителя (-лей) практики от Института и кафедры).

5. Выставление итоговой отметки (итог формируется как совокупность всех вышеуказанных факторов).

Примерная шкала оценивания:

Критерий	*Вес в общей оценке*
Качество практической деятельности студента	45%
Качество выполнения отчётной документации	35%
Дисциплина	5%
Инициативность, креативность	5%
Отзыв непосредственного руководителя практики	5%
Отчет и защита результатов практики	5%

Все отметки по практике вносятся руководителями практики от кафедры логопедии в таблицу промежуточной оценки результатов практики (приложение 1, 2), что позволит объективно учитывать при оценивании студентов компетенции в области теории и практики организации и реализации коррекционно-педагогической помощи в условиях ПКПП учреждения дошкольного образования.

2.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗА ПРАКТИКУ.

Оценку ***10 («десять») баллов*** получает студент:

– показавший глубокое знание теоретического материала, представляющего основу практической деятельности, творческое использование знаний в процессе планирования и подготовки к выполнению программы практики, творческую самостоятельность и инициативность;

– способный правильно подобрать материал для обследования ребенка, адекватно и творчески использовать его, методически верно организовать процесс обследования и проведения занятий;

– проявивший самостоятельность и инициативность в подготовке к занятиям с детьми, в подборе методических пособий и дидактического материала, составлении конспектов занятий;

– использовавший данные современной научно-методической литературы при организации логопедической работы;

– показавший глубокие теоретические и практические знания при проведении индивидуальной работы с детьми, грамотно сочетавший подгрупповые и индивидуальные направления в работе;

– умеющий верно, с методической точки зрения, проанализировать анамнестические сведения, обработать и интерпретировать данные обследования, эффективно использовать их в организации индивидуальной работы;

– имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «десять»;

– продемонстрировавший высокий уровень организации взаимодействия в педагогической деятельности с другими специалистами учреждения образования, имеющий их положительные отзывы.

Оценку ***9 («девять») баллов*** получает студент:

– показавший глубокое знание теоретического материала, представляющего основу практической деятельности, творческое использование знаний в процессе планирования и подготовки к выполнению программы практики, творческую самостоятельность и инициативность;

– способный правильно подобрать материал для обследования ребенка, адекватно использовать его, методически верно организовать процесс обследования и проведения занятий;

– проявивший самостоятельность и инициативность в подготовке к занятиям с детьми, в подборе методических пособий и дидактического материала, составлении конспектов занятий;

– использовавший данные современной научно-методической литературы при организации логопедической работы;

– показавший глубокие теоретические и практические знания при проведении индивидуальной работы с детьми, грамотно сочетавший подгрупповые и индивидуальные направления в работе;

– умеющий верно, с методической точки зрения, проанализировать анамнестические сведения, обработать и интерпретировать данные обследования, эффективно использовать их в организации индивидуальной работы;

– имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «девять»;

– продемонстрировавший высокий уровень организации взаимодействия в педагогической деятельности с другими специалистами учреждения образования, имеющий их положительные отзывы.

Оценку ***8 («восемь») баллов*** получает студент:

– показавший хорошее знание теоретического материала, представляющего основу практической деятельности, творческое использование знаний в процессе планирования и подготовки к выполнению программы практики, творческую самостоятельность и инициативность;

– способный правильно подобрать материал для обследования ребенка, адекватно использовать его, но затрудняющийся в обосновании и реализации, допускающий незначительные ошибки в построении обследования, а также в определении направлений коррекционной работы; методически верно организовать процесс проведения занятий;

– проявивший самостоятельность и инициативность в подготовке к занятиям с детьми, в подборе методических пособий и дидактического материала, но допускающий несущественные ошибки в составлении конспектов занятий;

– использовавший данные современной методической литературы при организации логопедической работы;

– показавший хорошие теоретические и практические знания при проведении индивидуальной работы с детьми, грамотно сочетавший подгрупповые и индивидуальные направления в работе;

– умеющий верно, с методической точки зрения, проанализировать анамнестические сведения, но допускающий несущественные ошибки при интерпретации данных обследования;

– имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «восемь»;

– продемонстрировавший хороший уровень организации взаимодействия в педагогической деятельности с другими специалистами учреждения образования, имеющий их положительные отзывы.

Оценку ***7 («семь») баллов*** получает студент:

– показавший хорошее знание теоретического материала, представляющего основу практической деятельности, творческое использование знаний в процессе планирования и подготовки к выполнению программы практики, творческую самостоятельность и инициативность;

– способный правильно подобрать материал для обследования ребенка, адекватно использовать его, но затрудняющийся в обосновании и реализации, допускающий незначительные ошибки в построении обследования, а также в определении направлений коррекционно-педагогической работы;

– способный методически верно организовать процесс проведения занятий;

– проявивший самостоятельность в подготовке к занятиям с детьми, в подборе методических пособий и дидактического материала, но допускающий несущественные ошибки в составлении конспектов занятий;

– показавший хорошие теоретические и практические знания при проведении индивидуальной работы с детьми;

– умеющий верно, с методической точки зрения, проанализировать анамнестические сведения, но допускающий несущественные ошибки при интерпретации данных обследования;

– имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «семь»;

– продемонстрировавший хороший уровень организации взаимодействия в педагогической деятельности с другими специалистами учреждения образования.

Оценкой ***6 («шесть») баллов*** отмечается студент:

– продемонстрировавший знание теоретического материала при организации практической деятельности в образовательном учреждении; самостоятельность в планировании и проведении коррекционной работы;

– адекватно подобравший и использовавший методические пособия, наглядный материал для проведения обследования;

– методически верно с незначительными недостатками, организовавший обследование и проведение занятий;

– показавший самостоятельность в подготовке к коррекционным занятиям, подборе дидактического материала, однако, не в полной мере использовавший опору на последние данные психолого-педагогической литературы;

– проявивший навыки организации и проведения групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий, но допустивший некоторые погрешности при сочетании данных форм работы;

– владеющий навыками сбора и научного анализа анамнестических сведений, но допускающий некоторые ошибки при использовании этих данных в организации и реализации образовательного процесса;

– получивший по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «шесть»;

– владеющий навыками организации сотрудничества с другими специалистами учреждения.

Оценкой ***5 («пять») баллов*** оценивается студент:

– продемонстрировавший недостаточное знание теоретического материала при организации практической деятельности в учреждении образования; самостоятельность в планировании и проведении коррекционной работы;

– испытывающий трудности в подборе и использовании методических пособий и наглядного материала для проведения обследования;

– допускающий ошибки в организации обследования и проведении занятий;

– допустивший ошибки в организации и проведении групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий;

– испытывающий небольшие трудности сбора и научного анализа анамнестических сведений, допускающий ошибки при использовании этих данных в организации и реализации образовательного процесса;

– владеющий навыками организации сотрудничества с другими специалистами учреждения образования;

– имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «пять».

Оценкой ***4 («четыре») балла*** оценивается студент:

– показавший недостаточный уровень теоретических знаний для организации практической деятельности; допустивший неточности в планировании и организаций логопедической работы;

– допустивший неточности при сборе анамнеза и обследовании детей, использовании этих данных в практической деятельности;

– выявивший недостатки в определении целей, задач при организации образовательного процесса, в планировании занятий;

– недостаточно обеспечивший методическую базу практической деятельности, допустивший ошибки в подборе и изготовлении дидактического материала;

– показавший недостаточность владения сочетанием форм групповой/подгрупповой и индивидуальной работы;

– продемонстрировавший низкий уровень активности в процессе взаимодействия с коллективом учреждения образования, получивший от него нейтральные отзывы;

– имеющий за зачетные занятия, в основном, отметки «четыре».

Оценкой ***3 («три») балла*** оценивается студент:

– показавший низкий уровень теоретических знаний для организации практической деятельности; допустивший неточности в планировании и организации логопедической работы;

– допустивший серьезные ошибки при сборе анамнеза и обследовании детей;

– не владеющий умением в определении целей, задач при организации образовательного процесса, в планировании занятий;

– недостаточно обеспечивший методическую базу практической деятельности, допустивший ошибки в подборе и изготовлении дидактического материала;

– продемонстрировавший низкий уровень активности в процессе взаимодействия с коллективом учреждения, получивший от него нейтральные отзывы;

– имеющий за зачетные занятия, в основном, отметки «три».

Оценкой ***2 («два») балла*** оценивается студент:

– показавший низкий уровень теоретических знаний и практических умений, несамостоятельность и безынициативность в практической деятельности;

– не владеющий методами сбора анамнестических сведений;

– испытывающий большие затруднения при постановке цели, определении задач деятельности учителя-дефектолога (учителя-логопеда);

– испытывающий большие затруднения в выборе и реализации методов и приемов коррекционной работы, наглядного и дидактического материала;

– не выполнивший программу практики;

– имеющий отрицательные отзывы о проделанной работе от учителя-дефектолога (учителя-логопеда);

– имеющий за зачетные занятия, в основном, отметки «два».

Оценкой ***1 («один») балл*** оценивается студент:

– не приступивший к практике;

– не выполнивший программу практики.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. Участвовать в курсовых собраниях по организационно-методическим и итоговым вопросам практики.

2. Организовывать свою деятельность с учетом требований нормативных документов, правил внутреннего распорядка учреждения дошкольного образования, в котором проходит практика, указаний руководителя учреждения, руководителя практики от кафедры логопедии и учителя-дефектолога (учителя-логопеда) ПКПП.

3. Своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и отраженные в индивидуальном календарном плане педагогической практики. Своевременно отражать в дневнике педагогической практики основное содержание коррекционной работы и результаты самостоятельной работы.

4. Самостоятельно готовить необходимые для практики материалы и оформлять все виды документации.

5. Повышать свой профессиональный уровень, используя разные формы самообразования.

6. На период практики один из студентов группы, работающий в данном учреждении, назначается старостой. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных мероприятиях, консультациях и семинарах, выполнение поручений руководителя практики от Института и руководителей практики от кафедры логопедии.

4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА

Руководитель педагогической практики студентов назначаются из числа преподавателей кафедры логопедии. В его обязанности входит:

1. Обеспечение планирования и общей организации практики:

– установление связи с базовыми учреждениями дошкольного образования (детскими садами), выбор ПКПП для проведения практики, обсуждение с учителями-дефектологами ПКПП, администрацией учреждений образования содержания и условий проведения практики студентов;

– распределение студентов и руководителей от кафедры по ПКПП базовых учреждений дошкольного образования (детских садов), подготовка и оформление проекта приказа о практике от Института и протокола по охране труда;

– организация и проведение курсовых собраний по организационно-методическим и итоговым вопросам практики.

2. Осуществление систематического контроля и учета педагогической практики:

– участие в обсуждении вопросов, связанных с практикой, на заседаниях кафедры логопедии и совета Института инклюзивного образования;

– принятие необходимых мер по устранению недостатков в организациии и проведении практики.

3. Подведение итогов педагогической практики:

– организация обмена опытом руководителей практики от кафедры, разработка и внесение предложений по совершенствованию данного вида практики;

– составление кафедрального отчета по итогам проведения практики, выступление с ним на заседании кафедры логопедии, представление отчета[3] директору Института, представление выписки из протокола заседания кафедры руководителю практик в Центр организационно-методического обеспечения образовательной деятельности университета.

4. Своевременное оформление финансовых документов.

5. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕДРЫ

Руководители практики от кафедры логопедии назначаются из числа преподавателей кафедры. В их обязанности входит:

1. Установление связи со специалистами ПКПП базовых учреждений дошкольного образования (детских садов), проведение инструктивно-методической работы с администрацией, учителями-дефектологами и другими педагогическими работниками, оказание научно-методической помощи учреждению, в котором проходит практика.

2. Общее руководство, организация и контроль за работой практикантов:

– составление графика занятий практикантов с воспитанниками;

– утверждение индивидуальных планов студентов и составление на их основе индивидуальных заданий практикантам, контроль за их выполнением;

– посещение и анализ занятий и других мероприятий, проводимых студентами;

– методическая помощь студентам в составлении планов, конспектов занятий, в подготовке дидактических пособий, разработке мероприятий по научно-исследовательской, учебно-методической, консультативной и информационно-просветительской работе;

– совместный разбор материалов на воспитанников, с которыми занимаются студенты, контроль и оценка знаний практикантов в области диагностики и коррекции речевых и других нарушений психофизического развития детей;

– помощь студентам в подготовке материалов к курсовому собранию по вопросам подведения итогов практики.

---

[3] В отчете должны содержаться следующие разделы:
1. Организационные вопросы (о системе и особенностях организации данной практики).
2. Результаты практики (характеристика работы студентов).
3. Анализ работы руководителей практики от кафедры.
4. Предложения по совершенствованию практики.

3. Анализ отчетной документации практикантов, оценка педагогической деятельности студентов в период практики с заполнением таблицы промежуточной оценки результатов практики (приложение 1, 2).

4. Составление письменного отчета об общих итогах практики, условиях ее проведения, оценке работы руководимой группы студентов; предоставление отчета руководителю практики от Института.

6. ОБЯЗАННОСТИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

В обязанности непосредственного руководителя практики от учреждения образования (учителя-дефектолога ПКПП) входит:

1. Ознакомление студентов с организацией работы и направлениями деятельности учреждения дошкольного образования, где проходит практика; организацией работы ПКПП.

2. Ознакомление студентов с составом воспитанников, зачисленных в ПКПП, с документацией и оборудованием кабинета учителя-дефектолога ПКПП.

3. Проведение занятий с детьми на организационно-ознакомительном этапе педагогической практики, позволяющем студентам наблюдать и анализировать занятия учителя-дефектолога.

4. Распределение тематики занятий, проводимых студентами в период практики.

5. Отбор детей с разными речевыми расстройствами, трудностями в обучении для индивидуальных занятий со студентами в период практики.

6. Содействие в организации знакомства студентов с содержанием и формами осуществления взаимосвязи в работе различных специалистов, участвующих в оказании помощи воспитанникам с нарушениями устной речи, трудностями в обучении и др.

7. Оказание студентам методической помощи на всех этапах практики.

8. Посещение и проведение анализа всех занятий, проводимых студентами.

9. Обеспечение контроля за педагогической работой студентов по выполнению индивидуального плана практики.

10. Участие в методических совещаниях, проводимых руководителями практики от Института и кафедры логопедии.

11. Внесение предложений по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

12. Составление письменного отзыва о прохождении практики студентом и общей оценки деятельности студента в период прохождения данного вида педагогической практики.

7. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ КОНСПЕКТА ЗАНЯТИЯ

Конспект занятия,
проведенного студентом(кой)_____группы____курса
Института инклюзивного образования БГПУ

_____

(фамилия, имя, отчество)

с _____

(фамилия, имя ребенка, возраст, заключение учителя-дефектолога (учителя-логопеда)

или

в подгруппе/группе детей с _____

на базе _____

(название учреждения, дата и время проведения)

1. Тема.
2. Цель.
3. Задачи.
4. Оборудование *(перечислить игровой дидактический материал, демонстрационный и раздаточный наглядно-иллюстративный материал и т.п.)*
5. Речевой материал *(например, загадки, стихотворение, рассказ).*
6. Ход занятия *(с указанием вводной, основной (подготовительного этапа, формирующего этапа и этапа самостоятельной работы) и заключительной частей занятия, методов и методических приёмов, инструкций учителя-дефектолога (учителя-логопеда), предполагаемых развернутых ответов детей).*
7. Используемая литература.

7.2. ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА ЗАНЯТИЯ

Форма занятия *(индивидуальное, групповое, подгрупповое)*

Возраст, количество детей

Этап логопедической работы[4]

Тема занятия

Правильность определения темы занятия, его соответствие этапу логопедической работы по преодолению того или иного речевого нарушения. Подготовленность данного занятия предыдущим обучением и связь с последующим.

Анализ целей и задач занятия

Правильность постановки цели и задач занятия, их комплексность и соответствие теме занятия. Адекватность выбора речевого материала задачам занятия. Способы постановки и доведения целей и задач до воспитанников (ребенка): степень достижения.

---

[4] В случае, если анализируется работа с детьми с трудностями в обучении (или другими категориями детей, зачисленных в ПКПП), речь идет о коррекционной работе и соответственно о коррекционных занятиях.

Анализ структуры и организации занятия

Соответствие структуры занятия его целям и задачам. Продуманность выбора типа занятия, его структуры.

Основные этапы, их логическая последовательность и взаимосвязь, четкость перехода от одного этапа к другому, целесообразность распределения времени между этапами занятия.

Рациональность выбора форм обучения. Соотношение времени, отведенного на групповую и индивидуальную работу, соотношение речевых (устных) и неречевых заданий.

Оборудование занятия: качество используемого оборудования, адекватность выбора дидактического и речевого материала целям занятия.

Наличие плана занятия и организация его выполнения учителем-дефектологом (учителем-логопедом), соответствие фактического хода занятия запланированному, отступления от конспекта, их причины.

Анализ содержания занятия

Соответствие материала занятия и предъявляемых требований программным требованиям, речевым, возрастным и личностным особенностям детей. Адекватность выбора речевого материала задачам занятия.

Полнота, достоверность, доступность изложения; подведение детей к восприятию новых знаний; формирование новых понятий; актуализация опорных знаний; связь нового с ранее изученным; повторение (организация, формы приемы, объем); степень усвоения нового материала (эффективность занятия).

Организация самостоятельной работы детей; характер тренировочных упражнений (степень сложности, вариативность, учет уровня подготовленности детей).

Доступность и четкость инструкций и вопросов учителя-дефектолога (учителя-логопеда), использование различных видов вопросов (наводящие, альтернативные и др.). Контроль за речью детей, исправление допущенных детьми ошибок. Эффективность помощи учителя-дефектолога (учителя-логопеда).

Использование воспитательных моментов занятия; степень нравственного влияния.

Подведение итогов занятия, оценка деятельности детей.

Анализ методики проведения занятия

Реализация принципов логопедической работы.

Соответствие методов, приемов и средств обучения содержанию материала, поставленным целям и задачам занятия, возможностям группы (ребенка): обоснованность и правильность отбора; их разнообразие, взаимосвязь. Эффективность использования наглядных пособий, дидактического раздаточного материала и ТСО.

Характеристика применяемых методических приемов и их направленность на развитие неречевых психических функций и речевой

функции (приемы привлечения внимания, приемы активизации познавательной деятельности и др.), использование разнообразных форм активности детей (двигательной, зрительной, слуховой) с целью предупреждения утомляемости детей и др. Смена видов деятельности на занятии; включение заданий с опорой на несколько анализаторов.

Эмоциональность подачи материала; обеспечение положительного эмоционального фона в процессе занятия и интереса воспитанников к заданиям.

Оценка методической вооруженности и педтехники учителя-дефектолога (учителя-логопеда)

Знание материала занятия; владение методами и приемами работы на занятии; осуществление приемов обучения; умение использовать методические пособия.

Речь учителя-дефектолога (учителя-логопеда): доступность, логичность, мелодико-интонационная выразительность и эмоциональность, особенности дикции, силы, голоса, темпа и ритма; соотношение речи учителя-дефектолога (учителя-логопеда) и детей (ребенка).

Мастерство педагогического общения. Возможности контакта с группой воспитанников, умение владеть их вниманием, организовать для работы, владение приемами повышения активности, интереса и внимания детей, практическое осуществление индивидуального подхода к детям с учетом их личностных особенностей, настойчивость в достижении цели, проявление педагогического такта. Манера поведения, владение собой. Внешний вид учителя-дефектолога (учителя-логопеда).

Анализ работы и поведения детей на занятии

Общая оценка работы группы (ребенка).

Особенности речевой и неречевой деятельности детей (ребенка): активность, проявление интереса; степень сформированности структуры деятельности; устойчивость внимания на начальном и последующих этапах занятия, переключаемость внимания от одного задания на другое; причины отклонений в деятельности и поведении детей.

Формирование у детей (ребенка) речевых умений; степень сформированности структуры деятельности, в т.ч. – речевой.

Выполнение единых требований. Качество выполнения заданий детьми (ребенком), умение детей (ребенка) применять знания в различных ситуациях, степень овладения практическими навыками.

Оценка санитарно-гигиенических условий занятия

Температурный режим, освещенность и др. Создание здоровьесберегающей среды.

Результаты занятия

Достижение цели, задач занятия; выполнение плана.

Оптимальность обучающих действий учителя-дефектолога (учителя-логопеда); тенденции в речевом развитии и коррекции детей (ребенка).

Оценка занятия в соответствии с возможностями детей (ребенка); качество знаний, умений, навыков, полученных или закрепленных на занятии детьми (ребенком).

Элементы творчества, заслуживающие изучения и внедрения в практику работы других педагогических работников.

Недостатки занятия: диагностика причин; предложения по их устранению.

Педагогические выводы, рекомендации по совершенствованию занятия

При анализе занятия необходимо руководствоваться следующими положениями педагогической этики: доброжелательный тон анализа; объективность, принципиальность в оценке позитивных и негативных моментов занятия, аргументация замечаний; конструктивный характер анализа.

7.3. ПРИМЕРНАЯ СХЕМА САМОАНАЛИЗА ЗАНЯТИЯ

1. Краткая характеристика воспитанника (если занятие индивидуальное) или группы/подгруппы – возрастные и индивидуальные особенности, типология и структура нарушения и др.
2. Типология занятия и его место в коррекционной работе, этап работы.
3. Характеристика степени коммуникативной активности детей.
4. Характеристика коррекционных задач по конечному результату работы на занятии.
5. Выделение и анализ удачных и неудачных моментов занятия.
6. Анализ причин потери рабочего времени.
7. Обоснование эффективности форм организации учебно-познавательной и речевой деятельности детей.
8. Собственные выводы о проведённом занятии.
9. Предложения по улучшению занятия.

7.4. ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ОТЧЕТА СТУДЕНТА

Отчет

о прохождении педагогической практики в пункте коррекционно-педагогической помощи учреждения дошкольного образования

студента (ки) ___ курса___ группы

Института инклюзивного образования БГПУ

_____

(Ф.И.О.)

в учреждении _____

(название учреждения, город (поселок), область, район)

в период с _____по _____ 20 _____г.

I. Краткая характеристика основных этапов практики.

II. Объем и содержание педагогической работы, выполненной за период практики:

1. Количество проведенных групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий. Трудности, возникшие при проведении занятий, их причины. Использование в работе психолого-педагогической литературы, дидактического материала и наглядных пособий.

2. Количество посещенных и проанализированных занятий, степень сформированности собственных умений оценки занятий (трудности, возникшие при анализе и оценке посещенных занятий).

3. Краткая характеристика детей, с которыми студент-практикант проводил индивидуальные занятия, результаты этих занятий, их самооценка (что удалось, не удалось, причины неудач).

4. Характер и степень помощи учителя-дефектолога (учителя-логопеда) и руководителя практики от кафедры. Отношение руководства и коллектива детского сада к практике студентов.

5. Данные о содержании и результатах научно-исследовательской работы, выполненной в период практики.

6. Содержание и основные результаты работы студента-практиканта с учителем-дефектологом (учителем-логопедом), воспитателями учреждения образования и другими специалистами, с родителями. Количество открытых занятий, бесед, консультаций, проведенных для родителей, бесед и семинаров для педагогического и медицинского состава детского сада. Участие в работе методического совета учреждения дошкольного учреждения, оформление наглядного и методического материала для родителей.

7. Количество и название изготовленных наглядных пособий, дидактического материала.

8. Название, количество отчетных документов, подготовленных к окончанию практики, сроки их оформления.

9. Выводы и предложения по совершенствованию организации и содержания практики.

Студент-практикант _____ /_____ ____

(подпись) *(Ф.И.О. студента)*

_____ _____

(дата)

7.5. ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ОТЗЫВА НЕПОСРЕДСТВЕННОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Отзыв

на студента (ку) ___ курса_____ группы
Института инклюзивного образования БГПУ

_____

(Ф.И.О. полностью)

Студент (ка) _____проходил(а) практику в пункте коррекционно-педагогической помощи учреждения дошкольного

образования_____в качестве учителя-дефектолога (учителя-логопеда) в период с _____ по _____ 20 __г.

За время прохождения практики _____ проявил(а) себя как

(дисциплинированность и деловые качества, которые проявил студент во время практики, например, активен, исполнителен, инициативен, ответственен и т.п.) студент (ка). *(Указываются человеческие качества студента: доброта, отзывчивость, порядочность, готовность всегда прийти на помощь и т.п.).*

В ходе практики студент(ка) _____ показал(а) себя *(отношение*

(Ф.И.О.)

практиканта к выполняемой работе, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий: профессионализм, добросовестность, уровень подготовленности и т.п.).

В общении с родителями и специалистами студент(ка) _____

(Ф.И.О.)

был (а) (*умение контактировать с детьми, родителями, педагогическими работниками, руководством учреждения дошкольного образования: вежлив, воспитан, пользовался их уважением и симпатией и т.п.).* В общении с детьми *(приводятся сведения, характеризующие взаимоотношения: завоевал их любовь, уважение, доверие, неизменно пользовался популярностью и т.п.).*

Если помимо реализации диагностической, коррекционной, консультативной работы студент принимал участие в подготовке и проведении семинара, конференции, родительского собрания, методического объединения и т.п., следует отразить в отзыве и этот факт.

Следует указать на наличие отрицательных черт, действий, проявлений, характеризующих студента с негативной стороны в период прохождения практики (если таковые имели место).

Со стороны администрации учреждения студент(ка) характеризуется *(удовлетворительно, положительно, хорошо, исключительно положительно и т.п.).*

Практика студента (ки) _____ может быть оценена

(Ф.И.О.)

на баллов *(указывается отметка за практику по десятибалльной системе).*

Непосредственный
руководитель практики _____ /_____

(подпись) (Ф.И.О. непосредственного руководителя: учителя-дефектолога)

(дата)

Отзыв заверяется печатью государственного учреждения образования.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ТАБЛИЦА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ (ДНЕВНОЙ) ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Ф.И.О. студента-практиканта/ номер группы	Отметка за оформление дневника практики	Отметка за конспект подгруппового/группового занятия с детьми с ФФН и его самоанализ	Отметка за конспект подгруппового/группового занятия с детьми с ОНР и его самоанализ	Отметка за обследование воспитанника (см. раздел 2 дневника практики)	Отметка за НИР (см. раздел 5 дневника практики)	Отметка за консультативную работу родителей, педагогических работников (см. раздел 6 дневника)	Средняя отметка за всю отчётную документацию	Отметка за проведение отчётных занятий и иных видов работы	Дисциплина, посещаемость	Отчет (наличие)	Отзыв (наличие)	Профориентационный отчёт/путевка (наличие)	Отметка учителя-дефектолога	ИТОГОВАЯ ОТМЕТКА
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															

Приложение 2

ТАБЛИЦА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Ф.И.О. студента-практиканта/ номер группы	Отметка за оформление дневника практики	Отметка за конспект подгруппового/группового занятия с детьми с ФФН и его самоанализ	Отметка за конспект подгруппового/группового занятия с детьми с ОНР и его самоанализ	Отметка за обследование воспитанника (см. раздел 2 дневника практики)	Отметка за НИР (см. раздел 5 дневника практики)	Отметка за консультативную работу родителей, педагогических работников (см. раздел 6 дневника)	Средняя отметка за всю отчётную документацию	Отметка за видеозапись фрагмента коррекционного занятия (не менее 10 минут)	Отметка за видеозапись фрагмента логопедического обследования (не менее 10 минут)	Средняя отметка за все видеофрагменты	Отчет (наличие)	Отзыв (наличие)	Профориентационный отчёт/путевка (наличие)	Отметка учителя-дефектолога	ИТОГОВАЯ ОТМЕТКА
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В ПКПП УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Фамилия, имя, отчество обучающегося: _____
Курс, форма обучения: _____
Руководитель практики от кафедры: _____
Сроки прохождения практики: _____
Место прохождения практики: _____

Цель практики – формирование у студентов компетенций в области теории и практики организации и реализации коррекционно-педагогической помощи в условиях пункта коррекционно-педагогической помощи учреждения дошкольного образования.

Задачи практики:

– формирование профессионально-педагогических умений и навыков, являющихся основой для овладения профессией учителя-дефектолога (учителя-логопеда);

– формирование профессионально-личностных качеств учителя-дефектолога (учителя-логопеда);

– закрепление, углубление и творческое применение в практической деятельности теоретических знаний студентов по различным разделам педагогических, психологических, лингвистических и медицинских дисциплин, связанных с вопросами диагностики, устранения и предупреждения нарушений устной речи у детей, трудностей в освоении ими образовательной программы дошкольного образования;

– стимулирование интереса к научно-исследовательской работе и развитие умений ее проведения: формирование навыков анализа и обобщения педагогического опыта.

План-график выполнения работ:

№ п/п	Этапы прохождения практики	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	Организационно-методический этап.		
2.	Организационно-ознакомительный этап.		
3.	Посещение индивидуальных, подгрупповых/групповых занятий учителя-дефектолога.		
4.	Самостоятельное проведение индивидуальных, подгрупповых/групповых занятий с воспитанниками.		
5.	Взаимопосещение занятий других студентов-практикантов.		
6.	Углубленное психолого-педагогическое обследование воспитанника, посещающего ПКПП учреждения дошкольного образования, с заполнением соответствующего протокола и составлением перспективного плана работы на		

	1 месяц.		
7.	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников. педагогическими работниками: проведение «…» (указать форму и название мероприятия).		
8.	Воспитательная работа: участие в воспитательном мероприятии «…» (указать форму и название мероприятия).		
9.	Профориентационная работа с педагогами: участие в профориентационном мероприятии «…» (указать форму и название мероприятия).		
10.	Научно-исследовательская работа: скрининг предрасположенности к нарушениям чтения у воспитанников (с использованием «Методики раннего выявления дислексии» А.Н. Корнева): изучение отношения педагогических работников к инклюзивному образованию и их готовности к нему (с использованием опросника «Я и инклюзивное образование» Л. М. Митиной). определение уровня мотивации родителей к сотрудничеству с учителем-дефектологом (учителем-логопедом). их активности (с использованием анкеты Л.С. Вакуленко).		
11.	Разработка дидактического материала и наглядных пособий.		
12.	Курсовое собрание по подведению итогов практики. Дифференцированный зачёт.		

Руководитель практики от кафедры _____
Ф.И.О.

Обучающийся _____
Ф.И.О.

Приложение 4

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В ПКПП УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

обучающегося [5]

Ф.И.О._____

____ курса, _____группы, _____ формы получения образования

по специальности: 7-07-0114-01 Специальное и инклюзивное образование

Профилизация: Дошкольная логопедия

Срок прохождения практики:_____

Место прохождения практики: _____

Возрастная группа в учреждении образования для прохождения практики (при ее наличии): _____

№ п/п	Содержание	Отметка о выполнении и подпись [6]
	Организационно-методическая деятельность:	
1.	Ежедневно вести дневник практики.	
2.	Самостоятельно ознакомиться с системой работы учителя-дефектолога ПКПП на базе практики.	
3.	Самостоятельно изучить и проанализировать нормативные и инструктивно-методические материалы по организации работы ПКПП учреждения дошкольного образования; особенности организации коррекционно-педагогической помощи детям с особенностями психофизического развития в ПКПП.	
4.	Разработать индивидуальный план прохождения практики.	
5.	Посетить индивидуальные, подгрупповые/групповые занятия учителя-дефектолога.	
6.	Посетить занятия других студентов-практикантов.	
7.	Подготовить речевой и наглядный дидактический материал для самостоятельного проведения занятий.	
8.	Самостоятельно изучить методические пособия и литературу по вопросам профилактики и коррекции нарушений устной речи у воспитанников, а также коррекционной работы с детьми с трудностями в обучении и другими категориями детей с особенностями психофизического развития, которым оказывается помощь в ПКПП.	
	Коррекционная работа:	
9.	Разработать план-конспекты индивидуальных, подгрупповых/групповых занятий с воспитанниками,	

[5] Выдаётся руководителем практики от кафедры.

[6] Подпись руководителя практики от кафедры. Если задание не выполнено, то ставится прочерк.

	зачисленными на занятия в ПКПП.	
10.	Самостоятельно провести индивидуальные, подгрупповые/групповые занятия с воспитанниками, зачисленными на занятия в ПКПП, в соответствии с расписанием занятий ПКПП. Выполнить самоанализ проведенных занятий.	
	Диагностическая работа:	
11.	Провести углубленное психолого-педагогическое обследование одного воспитанника, посещающего ПКПП учреждения дошкольного образования, с заполнением соответствующего протокола и составлением перспективного плана работы на 1 месяц.	
	Консультативная работа:	
12.	Провести консультативную и информационно-просветительскую работу с родителями (законными представителями) воспитанников, педагогическими работниками (мероприятие на выбор: консультация, тренинг, вебинар, семинар, мастер-класс и др.).	
	Воспитательная работа:	
13.	Принять участие в воспитательных мероприятиях учреждения дошкольного образования, посвященных знаковым событиям или государственным датам.	
	Профориентационная деятельность:	
14.	Провести профориентационную работу с педагогами учреждения дошкольного образования. Разработать план профориентационного мероприятия с учетом специфики базы практики.	
	Научно-исследовательская работа:	
15.	Провести скрининг предрасположенности к нарушениям чтения у воспитанников (с использованием «Методики раннего выявления дислексии» А.Н. Корнева).	
16.	Изучить отношение педагогических работников к инклюзивному образованию и их готовность к нему (с использованием опросника «Я и инклюзивное образование» Л. М. Митиной).	
17.	Определить уровень мотивации родителей к сотрудничеству с учителем-дефектологом (учителем-логопедом), их активности (с использованием анкеты Л.С. Вакуленко).	

Задание принял к исполнению: «__» _____ 202_ г.
Срок сдачи отчета: «__» _____ 202_ г.
Обучающийся: _____ Ф.И.О.
Руководитель практики от кафедры: _____ Ф.И.О.

Приложение 5

Міністэрства адукацыі
Рэспублікі Беларусь

УСТАНОВА АДУКАЦЫІ
«БЕЛАРУСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ
ПЕДАГАГІЧНЫ ЎНІВЕРСІТЭТ
ІМЯ МАКСІМА ТАНКА»

ІНСТЫТУТ ІНКЛЮЗІЎНАЙ
АДУКАЦЫІ

вул. Ф.Скарыны, 13,
220076, г. Мінск
тэл. (017) 311-23-43, 311-23-44
E-mail: iio@bspu.by

Министерство образования
Республики Беларусь

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ МАКСИМА ТАНКА»

ИНСТИТУТ ИНКЛЮЗИВНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

ул. Ф.Скорины, 13,
220076, г. Минск
тел. (017) 311-23-43, 311-23-44
E-mail: iio@bspu.by

ПУТЁВКА

на проведение профориентационной работы

В ГУО « _____ **»**

Ф.И.О руководителя государственного учреждения образования:

_____

Форма и тема профориентационного мероприятия, дата проведения:

_____

_____

Количество участников профориентационного мероприятия (педагогов):

_____

Ф.И.О., номер группы студента (ов), организовавшего(их) профориентационную работу: _____

_____

Ответственное лицо от кафедры логопедии (методист практики, преподаватель):

_____

_____

Ответственное лицо от государственного учреждения образования (заведующий, зам.заведующего по основной деятельности):

_____

_____

(Ф.И.О., подпись, печать ГУО)

Приложение 6

Примерная форма дневника практики. Титульный лист

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»
Институт инклюзивного образования

ДНЕВНИК
практики обучающегося

Фамилия, имя, отчество студента:_____
Курс: _____
Группа: _____
Институт/факультет:_____
Специальность:_____
Форма получения образования: _____
за период с ____ по ____ 20__ г.
Проверил руководитель практики от кафедры:
ФИО: _____
Подпись:_____
Оценка по 10 бальной шкале:_____
Дата проверки:_____
Название и иные сведения об организации, где была реализована практика:
_____
Должность непосредственного руководителя практики от организации:
_____
ФИО: _____
Контактный телефон: _____