Учреждение образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор БГПУ
_____ А.И.Жук
«06» ____10_____ 2026г.

Научно-исследовательский сектор

ПОЛОЖЕНИЕ
«6» октября 2026 г. № 46-29/40

о Научно-техническом совете БГПУ

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о Научно-техническом совете (далее – НТС) учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (далее – БГПУ) разработано на основании Закона Республики Беларусь от 21.10.1996 № 708-XIII «О научной деятельности», Положения об учреждении высшего образования, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 16.09.2022 № 311, Устава БГПУ.

2. НТС является коллегиальным органом управления, сопровождающим научную, научно-техническую и инновационную деятельность институтов и факультетов БГПУ по решению важнейших научно-исследовательских проблем, направленных на реализацию социально-экономических приоритетов Республики Беларусь.

3. НТС в своей деятельности руководствуется Кодексом Республики Беларусь об образовании, нормативными правовыми актами Республики Беларусь в сфере образования и науки, настоящим Положением и иными локальными правовыми актами БГПУ.

4. Работу НТС курирует проректор по научной работе БГПУ.

ГЛАВА 2
ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ НТС

5. Основными задачами деятельности НТС являются:

повышение эффективности научной, научно-технической и инновационной деятельности БГПУ;

укрепление связей научных исследований с образовательным процессом БГПУ;

совершенствование планирования, организации научной, научно-технической и инновационной деятельности БГПУ;

определение перспективных направлений научных исследований;

оценка технического и научного уровня выполненных БГПУ научно-исследовательских работ (далее – НИР), их эффективности.

6. В соответствии с основными задачами НТС выполняет следующие функции:

содействие в активизации грантовой деятельности БГПУ;

рассмотрение годовых планов научно-исследовательских работ и отчетов по их выполнению;

анализ эффективности выполнения заданий финансируемых НИР, проводимых в БГПУ;

проведение внутриуниверситетской приемки результатов НИР, научной экспертизы отчетов по выполненным НИР;

рассмотрение проектов НИР кафедр институтов и факультетов и выдача рекомендаций по их участию в выполнении ГПНИ, ГНТП, заданий на выполнение НИР, направленных на научно-техническое обеспечение деятельности Министерства образования Республики Беларусь; во внешних конкурсах по линии БРФФИ и т.д.;

разработка предложений по совершенствованию основных направлений научной, научно-технической и инновационной деятельности БГПУ.

ГЛАВА 3
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА НТС

7. Состав НТС утверждается приказом ректора БГПУ сроком на три года.

8. В состав НТС входят: проректор по научной работе (председатель НТС), заведующий научно-исследовательским сектором (заместитель председателя НТС), специалист научно-исследовательского сектора (секретарь НТС), заместители деканов и директоров институтов по научной работе, ведущие ученые университета, рекомендуемые советами институтов и факультетов.

9. Непосредственное руководство, организацию и контроль за деятельностью НТС осуществляет председатель НТС, а при временном отсутствии председателя – его заместитель.

ГЛАВА 4
ПОРЯДОК РАБОТЫ НТС

10. Заседание НТС проводится в соответствии с планом работы НТС на календарный год, утвержденным ректором БГПУ.

11. Заседание НТС считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 списочного состава членов НТС.

12. Заседание НТС ведет его председатель, а при отсутствии председателя – его заместитель.

13. Решения НТС принимаются открытым голосованием большинством голосов членов НТС.

14. Заседание НТС оформляется протоколом, который подписывает

председатель и секретарь НТС.

ГЛАВА 5
ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ, СЕКРЕТАРЯ НТС

15. Председатель НТС:

осуществляет общее руководство деятельностью НТС;

организует разработку планов работы НТС, координирует работу членов НТС по выполнению решений НТС;

обеспечивает контроль за выполнением плана работы НТС.

16. Заместитель председателя НТС:

осуществляет контроль за выполнением решений НТС;

проводит анализ и обобщение результатов деятельности НТС за календарный год;

исполняет обязанности председателя НТС в его отсутствие.

17. Секретарь НТС:

составляет протоколы заседаний НТС;

оповещает членов НТС о сроках проведения и повестке дня предстоящих заседаний;

оформляет документацию, связанную с деятельностью НТС;

исполняет иные поручения председателя НТС или его заместителя.

ГЛАВА 6
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

18. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ректором БГПУ.

19. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по предложению председателя НТС и вступают в силу с момента их утверждения ректором БГПУ.

Заведующий НИС Е.И.Смолер

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе
_____Г.М.Юстинская
06.10.2026

Начальник юридического отдела
_____Е.В.Жуковская
06.10.2026